



EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/EQUIPARADAS

EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024

PREÂMBULO

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sacramento/MG (SAAE), com sede a Praça Cônego Hermógenes, 95, Centro, Sacramento/MG, CEP: 38.190-000, CNPJ: 24.334.872/0001-54, Tel.: (34) 3351-1422, endereço eletrônico: www.saaesac.mg.gov.br, através da Agente de Contratação, Mariane Rosa Moura e Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº. 007, de 02 de janeiro de 2024, publicadas no átrio do Escritório do SAAE, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com o que determina a Lei Federal nº 14.1333/2021, Lei Complementar Federal nº 123/2006 (Estatuto da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), o Decreto Municipal nº 105 e 108, de 20 de março de 2023 e as cláusulas deste edital.

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da LICITANET – LICITAÇÕES ELETRÔNICAS.

Os trabalhos serão conduzidos por servidor do SAAE, denominada Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a página eletrônica da LICITANET - LICITAÇÕES ELETRÔNICAS (www.licitanet.com.br).

O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

RECEBIMENTO, ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

O licitante deverá observar as datas e os horários limites previstos para encaminhamento e abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa especificado abaixo:

FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 17 de dezembro de 2024

INÍCIO DA FASE DE LANCES: às 09h00min do dia 17 de dezembro de 2024

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília – DF

LOCAL: www.licitanet.com.br

1 – OBJETO

1.1 – O presente pregão tem por objeto a aquisição equipamentos de laboratório para compor o laboratório da Estação de Tratamento de Água, conforme condições e especificações contidas neste Edital e seus anexos.

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

1.2 – O SAAE de Sacramento/MG, reserva-se ao direito de não receber o item em desacordo com as especificações descritas no Edital e no Termo de Referência, podendo cancelar o Contrato/Ata de Registro de Preço/Nota de Empenho, o que for o caso, conforme justificativas existentes.

1.3 – A disposição detalhada dos itens abaixo se dá em virtude de exigência legal.

ITEM	CÓD.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	4602	MEDIDOR DE CLORO (COLORÍMETRO) - MEDIDOR DE CLORO LIVRE EM ÁGUA POTÁVEL PORTÁTIL FAIXA DE MEDIÇÃO 0 - 2,50 PPM - RESOLUÇÃO: 0,01 PPM DETECTOR POR FOTOCÉLULA DE SILICONE MÉTODO 330.5 DA USEPA, MÉTODO DPD PRECISÃO +/- 0,03 PPM +/- 3% DE LEITURA FONTE DE LUZ LED A 525 NM AMBIENTE: 0 A 50°C (32 A 122°F), HR MÁX. 95% SEM CONDENSAÇÃO CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS - DIMENSÕES DO EQUIPAMENTO COMPRIMENTO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 86,0 X 61,0 X 37,5 MM PESO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 64 GRAMAS TECLADO COM TECLAS TÁTEIS VISOR LCD IDIOMA PORTUGUÊS DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 2 MIN DE INATIVIDADE FUNCIONAMENTO PILHA AAA 1,5 (1 PILHA) MEDIÇÕES COM PILHA: APROXIMADAMENTE 5.000 MEDIÇÕES GRAU DE PROTEÇÃO: IP67 GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO DEVERÁ ACOMPANHAR - ESTOJO PARA TRANSPORTE E OU SIMILAR CUBETA PARA ANÁLISE: MÍNIMO - 2 COM TAMPA PILHA AAA MANUAL EM PORTUGUÊS.	2	Unid
2	4603	MEDIDOR DE COR (COLORÍMETRO) - MICROPROCESSADO DIGITAL COR DE ÁGUA PARA DETERMINAÇÃO DE COR NATURAL E COR APARENTE DE ÁGUA, MÉTODO PLATINO/COBALTO VISOR LCD 2 LINHAS X 16 CARACTERES, COM FUNÇÃO BLACK-LIGHT (LUZ DE FUNDO) PARA LEITURAS EM AMBIENTES POUCO ILUMINADOS RESOLUÇÕES SELECIONÁVEIS: DE 0,0 A 500 UC LEITURA EM RGB, ENTRE 400 A 700 NM EMISSOR: LED-EMISSOR DE LUZ SENSOR: FOTODIODO DE SILÍCIO, REPRODUTIBILIDADE +/- 1,0% PERMITE A GRAVAÇÃO E VISUALIZAÇÃO DOS RESULTADOS DE ATÉ 50 ANÁLISES OU A TRANSFERÊNCIA DOS RESULTADOS DAS ANÁLISES ATRAVÉS DA SAÍDA RS 232, PARA COMPUTADOR OU IMPRESSORA DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 03H30MIN SEM UTILIZAÇÃO INSERÇÃO DE CURVA DE CALIBRAÇÃO PELO USUÁRIO ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 9 V E OU FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60 HZ SAÍDA SERIAL RS 232 MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA - 90MM, COMPRIMENTO - 200MM, ALTURA - 50 MM PESO APROXIMADAMENTE 295 GRAMAS A CALIBRAÇÃO DE ROTINA DO USUÁRIO TERÁ QUE SER FEITA USANDO O PADRÃO FORNECIDO 02 CUBETAS CALIBRADAS DE VIDRO COM TAMPA ROSQUEADA E BATOQUE INTERNO 1 FRASCO COM 50 ML DE PADRÃO DE COR PT/CO 500 UC BATERIA DE 9 V MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS COM CERTIFICADO DE GARANTIA FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60HZ SAÍDA SERIAL RS 232 TREINAMENTO POR CONTA DO FORNECEDOR LOCAL DE TREINAMENTO: NAS DEPENDÊNCIAS DO SAAE GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	2	Unid

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

3	4604	PHMETRO DE BANCADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL. TELA AMPLA EM LCD COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE PH - DISTINÇÃO AUTOMÁTICA DOS TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO BRAÇO DE SUPORTE PARA ELETRODO PRECISÃO E REPRODUTIBILIDADE NOS RESULTADOS FAIXA DE MEDIÇÃO PH: 0,00-14,00 FAIXA DE MEDIÇÃO MV: ACOMPANHA: 1 PHMETRO DE BANCADA (110V,220V OU BIVOLT) 1 ELETRODO COMBINADO UNIVERSAL DE PH 1 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 4 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 7 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 9 5 FUSÍVEIS Ø5X20MM DE 0.25A 1 CAPA DE PROTEÇÃO 1 BRAÇO SUPORTE PARA ELETRODOS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES EM IDIOMA PORTUGUÊS PONTOS DE CALIBRAÇÃO: 3 (4,00 - 7,00 - 10,00) COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO COM MEDIDAS APROXIMADAS 12X2 CONECTOR PARA ELETRODO: BNC ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9V AUTONOMIA APROXIMADAS 50H DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.) PESO APROXIMADO DE 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	1	Unid
4	4605	PHMETRO PORTÁTIL COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL DIGITAL PHMV TEMPERATURA FAIXA DE TRABALHO DE 0,0 A 14,00 PH - COM COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE TEMPERATURA DE 0 A 100°C ESTRUTURA MOLDADA EM PLÁSTICO ABS COM PONTO DE CALIBRAÇÃO EM PH 4.00, 7.00 E 10.00 COM 1 ELETRODO COMBINADO RECARREGÁVEL 1 SENSOR DE TEMPERATURA EM AÇO INOX ALIMENTAÇÃO 1 BATERIA 9 VOLTS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES MALETA PARA TRANSPORTE OU SIMILARES COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO 12X2 AUTONOMIA APROXIMADA 50H DIMENSÕES APROXIMADAS 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.), PESO APROXIMADO 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	2	Unid



5	4601	TURBIDIMETRO COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL MÉTODO DE LEITURA: NEFELOMÉTRICO, RANGE DE 0 A 1000 NTU - ATENDE A ISO 7027 PRECISÃO + OU - 2% DA LEITURA MAIS LUZ ESPÚRIA 0 A 1000 NTU RESOLUÇÃO: 0,01 NTU NA FAIXA MAIS BAIXA DETECTOR: FOTO ELÉTRICO DE SILICONE REQUISITOS DE ENERGIA: 110 A 230 V CA E 50/60 HZ (COM MÓDULO DE ENERGIA OU USB + ENERGIA), 4 PILHAS ALCALINAS OU SIMILARES BATERIA RECARREGÁVEL DE NIMH (PARA USAR COM O MÉTODO USB + ENERGIA) CERTIFICAÇÃO CE AMOSTRA EXIGIDA: 15 ML CÉLULAS DE AMOSTRA: VIDRO BAROSSILICATO DE 60 * 25 MM (2,36 * 1) COM TAMPO DE ROSCA DIMENSÕES (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 229 * 10,7 * 7,7 CM PESO (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 527 G SEM AS BATERIAS GARANTIA MÍNIMA DE 01 ANO RESOLUÇÃO: 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 0,01 A 19,99 NTU - 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 20 A 99,99 NTU - 1 NTU PARA LEITURAS DE 100 A 1000 NTU PRECISÃO: + OU - 2% DE 0 A 500 NTU E + OU - 3% DE 501 A 1000 NTU CALIBRAÇÃO: AUTOMÁTICA COMPLEMENTOS: MALETA COM COMPARTIMENTOS INTERNOS, PADRÕES DE CALIBRAÇÃO PRIMÁRIOS DE 1 (20, 100, 800 NTU), PADRÃO DE VERIFICAÇÃO PRIMÁRIO DE 10 NTU, 6 CÉLULAS DE AMOSTRA COM TAMPAS DE ROSCA, MANUAL DO INSTRUMENTO, OLÉO DE SILICONE E PANO PARA LUBRIFICAÇÃO	2	Unid
---	------	--	---	------

1.3.1 – A ordem dos itens disposta na plataforma do LICITANET pode ser divergente da ordem disposta neste Edital. Cabe ao Licitante participante se atentar a descrição do item para dar lances corretos aos itens correspondentes.

2 – EDITAL, ACESSO A INFORMAÇÃO E IMPUGNAÇÃO

2.1 – As empresas interessadas em participar do presente certame podem retirar o Edital completo e seus anexos, **gratuitamente**, por meio eletrônico nos endereços <www.saaesac.mg.gov.br> <www.licitanet.com.br>, ou, caso não seja possível a retirada, o mesmo pode ser solicitado pelo e-mail: **pregao@saaesac.mg.gov.br**, ou ainda retirá-lo na sede do SAAE, situada na Praça Cônego Hermógenes, nº. 95, Bairro Centro, no **horário de 7h às 16h, de segunda a sexta feira**, neste caso, apresentando qualquer unidade de armazenamento de dados (Pendrive), sendo de inteira responsabilidade do interessado o teor dos dados constantes no mesmo.

2.1.1 – O SAAE não se responsabiliza pelo edital e documentos que tenham sido adquiridos de outra forma.

2.2 – As informações e impugnações ao Edital e eventuais questões técnicas ou jurídicas devem ser encaminhadas por escrito, dirigidas a Agente de Contratação, na sede do SAAE, situada na Praça Cônego Hermógenes, nº. 95, Bairro Centro, CEP: 38.190-000 – Sacramento/MG, ou através do e-mail: **pregao@saaesac.mg.gov.br** com a identificação completa da empresa autora da impugnação/informação, contrato social, assinatura de seu representante legal e cópia simples do documento que comprove esta condição.



2.3 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital perante esta Autarquia a licitante **quem não o fizer em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas**, nos termos do artigo 164 da Lei 14.133/2021.

2.3.1 – Em respeito ao disposto no art. 183, da Lei Federal nº 14.133/2021, considera-se como dia útil, para os fins do item anterior, os dias e horários em que há efetivo expediente administrativo, a saber: de segunda a sexta-feira, das 7h às 16h, excluindo-se, portanto, eventuais pontos facultativos.

2.4 – Não serão conhecidas as impugnações apócrifas, subscritas por representantes não habilitados legalmente ou apresentadas foram do prazo.

2.5 – O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site da LICITANET - LICITAÇÕES ELETRÔNICAS, até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.

2.6 – A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto no edital.

2.7 – O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do licitante que pagará a LICITANET - LICITAÇÕES ELETRÔNICAS, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade.

3 – ESCLARECIMENTOS

3.1 – Os pedidos de esclarecimentos relativos a esta licitação e seus procedimentos podem ser solicitados por e-mail: pregao@saaesac.mg.gov.br ou por escrito, sempre em papel timbrado da empresa, com a qualificação da consulente e assinado pelo seu representante legal, devendo ser protocolizado sede do SAAE, situada na Praça Cônego Hermógenes, nº. 95, Bairro Centro, telefone (34) 3351-1422, das 07h às 16h, de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados, inclusive os municipais.

3.2 – O prazo máximo para protocolização dos esclarecimentos é de até 03 (dois) dias úteis anteriores à data de abertura da sessão pública, previstas no preâmbulo deste edital.

3.2.1 – Em respeito ao disposto no art. 183, da Lei Federal nº 14.133/2021, considera-se como dia útil, para os fins do item anterior, os dias e horários em que há efetivo expediente administrativo, a saber: de segunda a sexta-feira, das 7h às 16h, excluindo-se, portanto, eventuais pontos facultativos.

3.2.2 – Para fins do disposto no item anterior, considera-se como início da sessão pública a data aprazada para o **FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS**.

3.3 – No caso de não solicitação de esclarecimentos pelos interessados dentro do prazo estipulado, pressupõe-se que os elementos fornecidos são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, direito a questionamentos e reclamações posteriores.

3.4 – A Autarquia reserva-se ao direito de **alterar as condições do edital**, na forma da legislação, **reabrindo o prazo somente quando a alteração afetar a formulação das propostas**.

3.5 – O acompanhamento dos esclarecimentos/adendo/erratas ou quaisquer outras informações acerca da presente licitação é de **inteira responsabilidade das empresas licitantes**, dos quais serão publicados no site do SAAE www.saaesac.mg.gov.br e fixados no átrio do Escritório do SAAE.

3.6 – Todas as informações, adendos, erratas ou esclarecimentos solicitados pelas licitantes interessadas serão prestados conforme dispõe este edital e passarão a integrar o processo licitatório.



4 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - A participação nesta licitação é restrita às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, do ramo pertinente ao objeto do presente certame, legalmente constituídas e que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital, as quais possuem tratamento favorecido, diferenciado e simplificado nas contratações públicas de bens, serviços e obras.

4.1.1 – Consideram-se aptos à participação no presente certame, aquelas que preenchem os requisitos do art. 3º, da Lei Complementar Federal n.º 123/2006.

4.2 – É vedada a participação de empresa:

4.2.1 – Que não se enquadrem como Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do disposto na Lei Complementar nº. 123/2006.

4.2.2 - Declarado (a) inidôneo (a) para licitar ou contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, estará sujeita às penalidades previstas no art. 337-M do Código Penal.

4.2.3 – Empresa suspensa ou impedida de transacionar com a Administração Pública Municipal ou qualquer dos seus órgãos descentralizados;

4.2.4 – Que tenham um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado com poderes de representar licitantes distintos, que concorram entre si ou, ainda que tenham o mesmo responsável técnico;

4.2.5 – Empresa, cujo dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico seja, servidor do SAAE de Sacramento.

4.3 – A observância das vedações do item 4.2 é de inteira responsabilidade da licitante, que pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4.4 – As pessoas jurídicas legalmente constituídas, devem possuir objeto social compatível com a presente licitação, atender aos requisitos de habilitação e satisfazer todas as condições fixadas no presente edital e seus anexos.

4.5 – Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas.

4.6 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

4.7 – A proponente, por ocasião de sua participação, demonstra ter pleno conhecimento dos termos deste edital e seus anexos, não podendo evocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta ou integral cumprimento do Contrato, não sendo aceitas alegações posteriores.

4.8 – Eventuais erros de digitação na formulação de valores ou na soma final da proposta comercial apresentada, em virtude de arredondamentos realizados pelo sistema ou software utilizado para elaboração da mesma ou ainda, outro motivo justificável pela proponente, poderão ser relevados, desde que conferidos pela Agente de Contratação e Equipe de Apoio e que não interfira na lisura e legalidade do procedimento licitatório, em prol da ampla competitividade e do princípio do formalismo moderado dos atos administrativos.



5 – DA ESPECIFICAÇÃO, DA EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 – As quantidades previstas no Termo de Referência, no Edital e seus Anexos, consubstanciam a estimativa máxima de consumo para o período de validade do Contrato, reservando-se o SAAE o direito de adquirir em cada item o quantitativo que julgar necessário, podendo ser parcial ou integral, e até mesmo o de se abster de adquirir quaisquer itens especificados.

5.1.1 – O SAAE não está obrigado a solicitar o total do quantitativo do objeto, ficando o seu exclusivo critério no momento da necessidade.

5.1.2 – A licitante vencedora se obriga a atender todos os pedidos efetuados durante a validade do Contrato.

5.2 – A licitante vencedora deverá entregar os itens/prestar o serviço mantendo o padrão de qualidade praticado no mercado, sujeitando-se à devolução do item/reexecução do serviço e a possível aplicação de penalidades quando não atenderem ao solicitado;

5.2.1 – Os produtos deverão estar dentro das especificações do Edital SAAE SAC nº 003/2024 - Processo SAAE SAC nº 044/2024. Não será aceito em hipótese alguma, produtos fora das qualidades exigidas em leis.

5.2.2 – A cada solicitação feita pelo SAAE, os materiais deverão ser entregues todos juntos.

Caso a licitante vencedora faça entrega parcelada dos itens solicitados na nota de empenho, a nota fiscal emitida deve ser correspondente somente aos itens entregues. No entanto, o pagamento só será efetuado quando todos os itens forem entregues, sendo iniciada a contagem de prazo, da data da entrega da última nota fiscal.

5.2.3 – O prazo de entrega dos materiais será de 15 (quinze) dias, a contar da data do envio da nota de empenho, que será enviada no e-mail cadastrado na plataforma LICITANET, pelo responsável do SAAE.

5.2.4 – O item 74 do Edital, qual seja: “Tampão (CAP) galvanizado com rosca”, devido a sua especificidade, terá como prazo de entrega 30 (trinta) dias, contados da data do envio da nota de empenho.

5.3 – A licitante vencedora comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos itens, bem como, após contestação, corrigir qualquer item entregue de forma comprovadamente irregular, mediante o Fiscal do Contrato, totalmente às suas expensas.

5.4 – A licitante vencedora deverá entregar os materiais conforme exigências mínimas especificadas, cabendo à fiscalização do SAAE acompanhar os serviços aprovando os procedimentos e materiais empregados ou não;

5.5 – Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado do SAAE, situado à Rua Arnaldo Zandonaide, 520, Jardim Alvorada, Sacramento/MG, de segunda feira a sexta feira, exceto feriados, inclusive os municipais, das 07h às 15h, período em que o responsável pelo recebimento estará no local indicado;

5.6 – No ato da entrega, o item adquirido será previamente vistoriado, no tocante às especificações;

5.7 – O item será recebido:

5.7.1 – Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade com as exigências, no ato da entrega, com o objeto licitado;



5.7.2 – O recebimento definitivo dar-se-á em até 5 (cinco) dias, contados da data do recebimento provisório, se e quando o objeto tiver sido executado de acordo com as exigências e especificações contidas no Termo de Referência, no Edital e seus Anexos;

5.7.3 – Fazendo-se necessária a substituição dos itens, a licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias para executá-la, contados da notificação por escrito ou por telefone, expedida pela SAAE, para a adoção das medidas corretivas;

5.7.4 – Em todo caso, quando da emissão de notificação, serão interrompidos os prazos de recebimento e de pagamento até que a possível irregularidade seja sanada;

5.9 – Correrão por conta da licitante vencedora todas as despesas de seguros, transporte, frete, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, inclusive custos diretos e indiretos, que vierem a fazer parte da composição de custos, serão responsabilidade da licitante vencedora e deverão compor o preço final ofertado.

5.10 – Toda descrição e detalhes dos materiais a serem entregues estão descritos no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

5.11 – A prestação de serviço será vistoriada pelo Gestor e pelo Fiscal da licitação no tocante às especificações:

5.11.1 – Quando da necessidade da emissão de notificação, serão interrompidos os prazos de recebimento e de pagamento até que a irregularidade seja sanada.

5.11.2 – Caso a irregularidade apontada não impacte na prestação do serviço, não interrompendo a realização dos mesmos, os prazos continuarão correndo em conformidade com o estabelecido no Termo de Referência, Edital e Contrato.

5.11.3 – A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do SAAE, prestando os esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado pelo responsável da Contratante.

5.12 – A licitante vencedora se obriga a não efetuar, em qualquer hipótese, fornecimento de modo a contrariar a forma aqui estabelecida, pelo que, desde já, exime o SAAE de qualquer responsabilidade pela eventual ocorrência de atendimentos solicitados em seu nome por elementos não credenciados.

6 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1 – Os recursos a serem utilizados na contratação são de origem própria, podendo ser utilizado recurso vinculado, de acordo com a necessidade do SAAE.

6.2 – DOTAÇÃO:

Ação: 03.030.000.17.512.0059.1059 Ampliação, Reforma e Reparelhamento do Sistema de Água

Elemento de despesa: 4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente

1753 - Recursos provenientes de taxas e contribuições

Subelemento: 04 Material/Equipamento Médico-odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares

6.3 – Toda despesa para aquisição do objeto a ser licitado deverá ser empenhada de acordo com as dotações orçamentárias para o exercício de 2024 e as dotações posteriores, suplementadas, se necessário, previamente informadas na Lei Orçamentária Anual nº. 1.972, de 21 de dezembro de 2023, indicadas no Impacto Orçamentário elaborado pela Contabilidade.



7 – DA FORMA DE PAGAMENTO

7.1 – Os recursos a serem utilizados na contratação são de origem própria.

7.2 – O pagamento devido pelo SAAE de Sacramento-MG, decorrente da concretização do objeto licitado, será efetuado por processo legal via depósito bancário na conta da licitante vencedora, transferência bancária ou boleto, ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada por escrito entre as partes, em parcela única, após o recebimento total e definitivo dos materiais/serviços e aceite da nota fiscal/fatura eletrônica.

7.3 – O pagamento decorrente da concretização do objeto licitado será efetuado pelo SAAE de Sacramento-MG, condicionado à entrega total dos produtos que for vencedor, conforme as quantidades solicitadas pelo SAAE especificadas na nota de empenho, e recebimento definitivo pelo fiscal, somente após a emissão e aprovação da nota fiscal eletrônica, por processo legal, no prazo de até 10 (dez) dias subsequente à prestação do serviço/entrega do material, em moeda corrente do país.

7.4 – A nota fiscal/fatura eletrônica deverá ser emitida pela licitante vencedora em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

7.4.1 – Cabe à licitante vencedora enviar ao SAAE a nota fiscal emitida, via e-mail na data da emissão da mesma ou entrega presencial ao fiscal do Contrato, na entrega dos produtos.

7.4.2 – Os prazos para pagamento começam a contar a partir da data da entrega da nota fiscal ao fiscal do contrato do SAAE, no momento da entrega dos itens, nos termos do Edital e do Contrato.

7.5 – Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante vencedora dará ao SAAE de Sacramento-MG plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir, a qualquer título, tempo ou forma.

7.6 – Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou serão cobrados da licitante vencedora.

7.7 – Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de preservação ao erário.

7.8 – Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação à Fazenda, ao INSS e ao FGTS, apresentados em atendimentos às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos com prazo de validade não vencido.

7.9 – Todos os tributos, taxas, encargos, fretes, obrigações trabalhistas e sociais, impostos ou qualquer outro item, gerado pela aquisição do objeto deste edital, serão devidos exclusivamente pela empresa fornecedora e deverão fazer parte do preço a ser ofertado, não sendo aceita qualquer cobrança adicional, fora do valor a ser apresentado no valor da proposta e dos lances da licitação.

7.10 – Em caso de devolução do objeto do Edital, não entregue/não prestado em conformidade com o especificado ou com defeito, ou devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir da data de sua reapresentação.

7.11 – Em hipótese alguma será efetuado pagamento adiantado, assim como determinado em lei.

7.12 – O gestor/fiscal, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à licitante vencedora para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será



contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o possível vício.

8 – RESPONSABILIDADES DAS PARTES

8.1 – DO SAAE/CONTRATANTE:

8.1.1 – Cumprir fielmente as cláusulas do Termo de Referência, do Edital e anexos e da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato quando for o caso.

8.1.2 – Zelar pelo bom andamento da presente licitação, dirimindo as dúvidas porventura existentes, através do servidor que vier a ser designado fiscal.

8.1.3 – Receber os materiais/serviços nos prazos estabelecidos, devidamente conferidos e acompanhados da nota fiscal/fatura corretamente preenchida, segundo as quantidades e nos locais descritos na requisição/ordem de serviço, com base na solicitação e no processo licitatório, quando couber.

8.1.4 – Atestar os materiais/serviços recebidos, bem como sua nota fiscal/fatura.

8.1.5 – Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, no prazo estabelecido, contados do recebimento da nota fiscal/fatura devidamente atestada e acompanhada das Certidões comprobatórias da regularidade fiscal da empresa.

8.1.6 – Permitir o acesso do responsável da licitante vencedora a fim de que possam executar o fornecimento, desde que previamente identificados e portando crachás da empresa.

8.1.7 – Relacionar-se com a licitante vencedora através do Gestor e Fiscal indicados pelo SAAE, os quais acompanharão e fiscalizarão a execução do objeto contratado, verificando os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as possíveis falhas detectadas, comunicando à fornecedora as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas saneadoras.

8.1.8 – A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte do SAAE, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da fornecedora pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas.

8.1.9 – Prestar as informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela licitante interessada.

8.1.10 – O SAAE fiscalizará como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento das obrigações e condições estabelecidas no Termo de Referência, no Edital e seus anexos, bem como, promoverá, mediante ofício, quaisquer inclusões, substituições e/ou exclusões de itens.

8.1.11 – Acompanhar, por intermédio da fiscalização, a execução da entrega dos materiais/prestação dos serviços, atestando os documentos da despesa, quando comprovada a entrega do material/execução total, fiel e correta dos itens ou da parcela a que se referem.

8.1.12 – Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, das medidas a serem tomadas para perfeita execução do objeto licitado.

8.1.13 – Notificar a licitante vencedora sobre eventuais atrasos na entrega do material/prestação dos serviços e/ou descumprimento de cláusulas previstas no Termo de Referência, no Edital ou no Contrato quando for o caso.



8.1.14 – Não receber os itens dissonantes das especificações contidas no Termo de Referência, no Edital e na Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, quando for o caso.

8.1.15 – Aplicar a licitante vencedora as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, quando for o caso.

8.1.16 – Zelar pelo bom andamento da presente licitação, dirimindo dúvidas e/ou informações porventura existentes, através dos servidores que vierem a ser designados Gestor e Fiscal do contrato.

8.2 – DA LICITANTE VENCEDORA:

8.2.1 – Cumprir integralmente todas as condições estabelecidas, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

8.2.2 – **Entregar os materiais/prestar os serviços, nos prazos estabelecidos**, devidamente conferidos e acompanhados da nota fiscal/fatura corretamente preenchida, segundo as quantidades e nos locais descritos na requisição/nota de empenho/ordem de serviço.

8.2.3 – Comunicar ao fiscal, no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que venham a impossibilitar o seu cumprimento.

8.2.4 – Substituir e/ou corrigir, às suas expensas, em no máximo 05 (cinco) dias, a contar da recusa de recebimento, devolução, ou comunicação por escrito, os itens que apresentarem erros e/ou defeitos.

8.2.5 – Em todo caso de devolução ou extravio dos itens, responsabilizar-se pelo pagamento de fretes, carretos, seguros, tributos, mobilização e desmobilização, se ocorrerem.

8.2.6 – Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais, sociais, trabalhistas e outros, resultantes da adjudicação da licitação.

8.2.7 – Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens/serviços solicitados.

8.2.8 – Manter-se durante toda a vigência do processo em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação até a entrega do material/prestação dos serviços e pagamento do objeto.

8.2.9 – Incluir, nos preços ofertados, todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais, trabalhistas e outros ou de qualquer outra natureza, para entrega do material/prestação do serviço, na cidade de Sacramento/MG, conforme endereço informado na requisição/nota de empenho/ordem de serviço.

8.2.10 – Fornecer os materiais/prestar o serviço com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis.

8.2.11 – Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo SAAE, atendendo prontamente a todas as possíveis reclamações.

8.2.12 – Comunicar imediatamente ao SAAE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgados necessários para o recebimento de correspondências e pagamentos.

8.2.13 – Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independente da que será exercida pela Administração do SAAE de Sacramento/MG.



8.2.14– Indenizar terceiros e/ou ao SAAE, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

8.2.15 – Solicitar do SAAE, em tempo hábil, quaisquer informações ou esclarecimentos que julgar necessários, que possam vir a comprometer a execução do objeto contratual.

8.2.16 – Entregar documentação que seja solicitada pelo SAAE, em qualquer fase da licitação, inclusive para diligências, sem que isso gere qualquer direito à licitante interessada ou custas ao SAAE.

9 – CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA LICITANET

9.1 – Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.licitanet.com.br, acesso “aderir – fornecedores”.

9.2 – As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou email, disponíveis no endereço eletrônico www.licitanet.com.br.

9.3 – Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema LICITANET poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da LICITANET - LICITAÇÕES ELETRÔNICAS, de segunda a sexta-feira, das 8h30m às 18h (horário de Brasília) através dos canais informados no site www.licitanet.com.br.

9.4 – A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio www.licitanet.com.br., opção “Login”.

9.5 – As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até data e horário definidos, conforme informado no início deste edital.

9.6 – Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

9.7 – Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.8 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

9.9 – Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de lotes, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

9.10 – O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal “www.licitanet.com.br”, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.



9.11 – O credenciamento junto ao provedor da Licitanet implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações deste Pregão.

10 – DA PARTICIPAÇÃO NO SISTEMA ELETRÔNICO

10.1 – O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico, pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

10.2 – A proposta de preço deverá ser enviada mediante digitação no sistema eletrônico.

10.3 – A validade da proposta constante em campo próprio modelo de proposta descritiva do objeto (Anexo I) **será de 60 (sessenta) dias a contar da data da sessão.**

10.4 – Por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante, sob pena de desclassificação.

10.5 – A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados a data e o horário limite estabelecidos.

10.6 – Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

10.7 – Incumbirá a licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, e ainda posteriormente, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

10.8 – Até o horário estabelecido para o encerramento do recebimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a sua proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

10.9 – Os documentos inseridos no sistema eletrônico para cadastramento da empresa interessada em participar da licitação, não configura entrega de documentação para participar da licitação. Após feito o cadastro na plataforma, com o envio da documentação necessária, a licitante interessada em participar da licitação, deverá, novamente, enviar a documentação para habilitação na licitação em curso.

11 – DA ABERTURA DA PROPOSTA E FORMULAÇÃO DE LANCES

11.1 – A partir do horário previsto no Edital e no sistema para cadastramento e encaminhamento da proposta inicial de preço, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando a Pregoeira a avaliar a aceitabilidade das propostas;

11.2 – Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.3 – O fornecedor poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o lote.

11.4 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.



11.5 – Os lances respeitarão um intervalo mínimo, sendo este estipulado pelo **valor inicial do item**. Caso seu valor seja de até R\$ 100,00 (cem reais), o intervalo dos lances será de R\$ 0,10 (dez centavos de real), nos itens cujo valor seja superior a R\$ 100,00 (cem reais), o intervalo mínimo será de R\$ 0,50 (cinquenta centavos de real). Os valores inicialmente superiores a R\$ 1.000 (hum mil reais) terão R\$ 10,00 (dez reais) de intervalo de lances.

11.6 – Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances, e responsabilidade do licitante fornecedor entregar o item no valor de seu lance.

11.7 – Após o credenciamento das propostas, durante a sessão de disputa de lances não serão aceitos pedidos de desclassificação do licitante para o lote alegando como motivo “erro de cotação” ou qualquer outro equívoco da mesma natureza. Após a sessão de disputa de lances, durante a fase de aceitação/habilitação não será aceito pedido de desclassificação do licitante aduzindo em defesa causas, razões ou circunstâncias que visivelmente só ocorreram por responsabilidade objetiva do licitante.

11.8 – As sanções previstas para os pedidos de desclassificação que ocasionarem o retardamento da execução de seu objeto, ou que por outra razão não mantiver a proposta ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

11.9 – Estarão excluídos da aplicação das penalidades do item 11.7, os fatos decorrentes de “caso fortuito” ou “força maior”. Na hipótese de incidência do caso é garantido a defesa prévia.

11.10 – Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

11.11 – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

11.12 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (Chat) ou e-mail divulgando data e hora da reabertura da sessão.

11.13 – ABERTO o tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por prorrogação automática. O sistema informará quando faltar 02m00s (dois minutos para o termino da etapa de lances (sessão pública), através de alerta visual em que o relógio marcando os minutos ficará vermelho e piscando. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento e, assim, sucessivamente.

11.13.1 – O pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.

11.13.2 – Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, sempre haverá um alerta visual em que o relógio marcando os minutos ficará vermelho e piscando;



11.14 – O sistema informará a proposta de menor preço (ou melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

11.15 – Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

11.16 – Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

11.17 – Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

11.18 – Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 11.15 e 11.16 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço;

11.19 – Da sessão, o sistema gerará Ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.20 – FIM RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 17 de dezembro de 2024

11.21 – Até o horário estabelecido para o encerramento do recebimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a sua proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

11.22 – Após o horário estabelecido para o encerramento das propostas, estas serão disponibilizadas para análise por parte do pregoeiro e nenhuma modificação poderá mais ser feita;

11.23 – Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de julgamento da proposta;

11.24 – Ao preencher sua proposta o licitante concorda especificamente com as seguintes condições:

11.24.1 – Os produtos/serviços ofertados atendem a todas as especificações constantes deste Edital e Termo de Referência.

11.24.2 – Os preços estão cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico por VALOR UNITÁRIO, com até 2 (duas) casas decimais.

11.25 – Ao preencher a proposta de preços na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá informar a marca no campo apropriado do sistema, sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio.

11.26 – **Verificar a condição da empresa caso ela seja ME/EPP e informar em campo próprio da plataforma.**

11.27 – Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico e neles deverão estar inclusas todas e quaisquer despesas, tais como frete, encargos sociais, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre o fornecimento do objeto licitado.

11.28 – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

11.29 – O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e as licitantes.



11.30 – Os preços a serem ofertados não devem ser superiores aos valores indicados no Anexo II – Preços Máximos a serem aceitos na licitação, conforme pesquisa de preços.

12 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

12.1 – O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

12.2 – Declarado o encerramento da etapa competitiva, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da melhor oferta, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.3 – Caso não se realizem lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado da contratação.

12.4 – Caso haja apenas uma proposta, esta será aceita desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação.

12.5 – Aceita a oferta de menor preço, o pregoeiro irá verificar a documentação de Habilitação, constante deste Edital, quanto ao atendimento às exigências estipuladas.

12.6 – Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender as exigências fixadas neste Edital.

12.7 – Se a melhor proposta ou lance não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, serão convocados os demais licitantes, na ordem de classificação, para exame de seus documentos de habilitação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

12.8 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista de ME e EPP será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a devida e necessária regularização, conforme § 1º do art. 42 da Lei Complementar 123/2006.

12.9 – Se houver a necessidade de abertura do prazo citado no item anterior, o pregoeiro registrará em ata, devendo a documentação com restrição ser apresentada no prazo assinalado, sob pena de decadência do direito à contratação.

12.10 – O sistema irá gerar a ata circunstanciada da sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

13 – DA HABILITAÇÃO

13.1 – As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, os documentos de habilitação exigidos no edital e relacionados no sistema da Licitanet **até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas**, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

13.1.1 – Os documentos relativos à habilitação deverão ser anexados no Sistema Licitanet, conforme previsto neste edital, por meio eletrônico (upload), nos formatos (extensões) disponibilizados pelo site, observado o limite de tamanho permitidos para cada arquivo, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma.

OBS: É de responsabilidade do licitante verificar se a documentação foi corretamente anexada.

13.1.1.1 – **Não será necessário o envio dos documentos relacionados, comprobatórios de habilitação via Correios.**

13.1.1.2 – Incumbirá a licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do Pregão, e ainda posteriormente, ficando responsável pelo ônus



decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

13.1.1.3 – Os documentos que compõem a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento da fase de lances.

13.1.2 – Franqueada vista aos interessados, será aberto o prazo para manifestação da intenção de interposição de recurso.

13.1.3 – O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, poderá acarretar a desclassificação e/ou inabilitação da licitante, bem como as sanções previstas neste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente

13.1.4 – Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar, o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

13.1.5 – Para licitantes pessoa jurídica poderá haver consultas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União.

13.1.6 – A consulta aos cadastros, caso ocorra, será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

13.1.7 – Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

13.1.8 – A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

13.1.9 – A licitante será convocada para manifestação previamente à sua desclassificação.

13.1.10 – Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

13.1.11 – No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

13.1.13 – Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

13.1.14 – Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

13.1.15 – Para habilitar-se no certame, os interessados deverão apresentar os documentos descritos abaixo, observando o disposto nos artigos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas posteriores alterações.



13.2 – DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO:

13.2.1 – DECLARAÇÕES:

13.2.1.1 – Declaração Conjunta, conforme modelo constante no Anexo V.

13.2.2 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:

13.2.2.1 – Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e a última alteração, se houver, devidamente registrada e arquivada na repartição competente, em se tratando de sociedades empresariais.

13.2.2.2 – Poderá ser apresentada somente a última alteração contratual, desde que esteja devidamente consolidada às demais alterações.

13.2.2.3 – Tratando-se de procurador, a procuração conforme Anexo IV, por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar os demais atos pertinentes ao certame.

13.2.2.4 – Apresentar cópia de documento oficial de identificação, que contenha foto, do representante legal ou do procurador presente na sessão pública.

13.2.2.5 – Certidão Simplificada Expedida Pela Junta Comercial do respectivo Estado do domicílio ou sede, emitida em até 90 (noventa) dias anteriores à data prevista para a sessão pública, para fins de comprovação do enquadramento da empresa. Observação: A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a Certidão da Junta Comercial.

13.2.2.6 – A empresa que estiver enquadrada como MEI – Microempreendedor Individual, deverá apresentar cópia do número de inscrição no PIS/NIS do representante legal.

13.2.3 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

13.2.3.1 – Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

13.2.3.2 – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Contribuições Previdenciárias (INSS), mediante apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

13.2.3.3 – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa emitida pela Secretaria competente do Estado.

13.2.3.4 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa emitida pela Secretaria competente do Município.

13.2.3.5 – Prova de regularidade trabalhista, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pela Justiça do Trabalho.

13.2.3.6 – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF emitido pela Caixa Econômica Federal.



13.2.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

13.2.4.1 – Prova de equilíbrio econômico-financeiro, mediante apresentação da Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida por Fórum ou Cartório Distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica, em no máximo 90 (noventa) dias anteriores à data prevista para realização da sessão pública.

13.2.4.1.1 – No caso de certidão positiva, o licitante deverá apresentar autorização judicial expressa para contratar com a Administração Pública e participar de licitações.

13.3 – Se a licitante vencedora for matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz, se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

13.4 – Para todos os documentos cuja validade não possa ser identificada no mesmo, serão considerados os emitidos em até 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura da sessão, com exceção daqueles que não possuam, por sua própria natureza, a data de validade.

13.5 – Não serão aceitas cópias ilegíveis, que não ofereçam condições de leitura das informações nelas contidas.

13.6 – Os documentos provenientes da Internet terão sua autenticidade certificada, junto aos sites dos órgãos emissores.

13.7 – Em nenhuma hipótese será admitida a entrega posterior de qualquer dos documentos exigidos, ressalvados o direito do pregoeiro em exigir esclarecimentos ou fazer as diligências que julgar necessárias sobre os documentos apresentados.

13.8 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

13.9 – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

13.9.1 – O tratamento diferenciado conferido às empresas de pequeno porte e às microempresas de que tratam a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, deverá seguir o procedimento descrito a seguir:

13.9.1.1 – Os licitantes deverão indicar no sistema eletrônico de licitações, antes do encaminhamento da proposta eletrônica de preços, a sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte.

13.9.1.1.1 – A licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas perderá o direito ao tratamento diferenciado.

13.9.1.2 – Ao final da sessão pública de disputa de lances, o sistema eletrônico detectará automaticamente as situações de empate a que se referem os §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

13.9.1.2.1 – Considera-se empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte.



- 13.9.1.2.2** – Não ocorre empate quando a detentora da proposta mais bem classificada possuir a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte. Nesse caso, o pregoeiro convocará a arrematante a apresentar os documentos de habilitação, na forma deste edital.
- 13.9.1.3** – Caso ocorra a situação de empate descrita, o pregoeiro convocará o representante da empresa de pequeno porte ou da microempresa mais bem classificada, imediatamente e por meio do sistema eletrônico, a ofertar lance inferior ao menor lance registrado para o lote no prazo de cinco minutos.
- 13.9.1.3.1** – Caso a licitante convocada não apresente lance inferior ao menor valor registrado no prazo acima indicado, as demais microempresas ou empresas de pequeno porte que porventura possuam lances ou propostas na situação do item 13.9.1.2 deverão ser convocadas, na ordem de classificação, a ofertar lances inferiores à menor proposta.
- 13.9.1.3.2** – A microempresa ou empresa de pequeno porte que primeiro apresentar lance inferior ao menor lance ofertado na sessão de disputa será considerada arrematante pelo pregoeiro, que encerrará a disputa do lote na sala virtual, e que deverá apresentar a documentação de habilitação e da proposta de preços.
- 13.9.1.3.3** – O não oferecimento de lances no prazo específico destinado a cada licitante produz a preclusão do direito de apresentá-los. Os lances apresentados em momento inadequado, antes do início do prazo específico ou após o seu término serão considerados inválidos.
- 13.9.1.4** – Caso a proposta inicialmente mais bem classificada, de licitante não enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, seja desclassificada pelo pregoeiro, por desatendimento ao edital, essa proposta não é mais considerada como parâmetro para o efeito do empate de que trata a cláusula 13.9.1.2.
- 13.9.1.4.1** – Para o efeito do empate, no caso da desclassificação de que trata o item anterior, a melhor proposta passa a ser a da próxima licitante não enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, observado o previsto neste Edital.
- 13.9.1.4.2** – No caso de o sistema eletrônico não convocar automaticamente a microempresa ou empresa de pequeno porte, o pregoeiro o fará através do “chat de mensagens”.
- 13.9.1.4.3** – A partir da convocação, a microempresa ou empresa de pequeno porte, terá 48 (quarenta e oito) horas para oferecer proposta inferior à então mais bem classificada, através do “chat de mensagens”, sob pena de preclusão de seu direito.
- 13.9.1.4.4** – Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte exercite o seu direito de apresentar proposta inferior a mais bem classificada, deverá se manifestar, a partir do “chat de mensagens” do sistema de pregão eletrônico.
- 13.9.1.5** – O julgamento da habilitação das microempresas e empresas de pequeno porte obedecerá aos critérios gerais definidos neste edital, observadas as particularidades de cada pessoa jurídica.
- 13.9.1.6** – Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme Lei Complementar nº 123/2006, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame.



13.9.1.7 – Vencido o prazo sem a possível regularização prevista, o vencedor deverá protocolar solicitação de prorrogação, por igual período, a ser deferido conforme critérios estabelecidos pela Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

13.9.1.8 – Caso o licitante não consiga, por motivos de superveniências devidamente comprovadas, apresentar a documentação no prazo previsto, será concedido o prazo para apresentação até o momento da assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preço/emissão da Nota de Empenho para fazê-lo, de acordo com o previsto pelo Art. 42 da LC nº 123/2006.

13.9.1.9 – A não regularização da documentação, até o momento da assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preço/emissão da Nota de Empenho, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 § 2º da Lei nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preço ou revogar a licitação.

14 – DA PROPOSTA COMERCIAL READEQUADA – FINAL – APÓS A FASE DE LANCES

14.1 – As empresas vencedoras, deverão enviar a proposta ajustada (conforme modelo – Anexo III), via sistema em até 2 horas e por correios no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinha contendo os seguintes elementos:

- a) Preços unitários e totais dos lotes, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- b) Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, número de agência de conta bancária, além da indicação de e-mail para envio da Autorização de Fornecimento.
- c) Especificação completa do produto oferecido com sua marca e modelo, contendo informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, conforme descrito no Anexo III deste Edital;

15 – DESCLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS

15.1 – Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Cujo objeto não atenda às especificações, aos prazos e condições fixados neste Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;
- c) Contenham mais de 02 (duas) casas decimais em seus valores unitários;
- d) Sejam incompletas, isto é, não contenham informação (ões) suficiente (s) que permita (m) a perfeita identificação do produto licitado;
- e) Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro em conformidade com ao art. 63 § 1º da Lei 14.133/2021.
- f) Que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.



16 – RECURSOS, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1 – Ao final da Fase de Habilitação, o licitante que desejar questionar os atos praticados, terá o prazo de 1 (uma) hora para registrar no Sistema LICITANET a intenção de manifestar recurso

16.1.1 – Registrada a intenção, abrir-se-á o prazo de 03 (três) dias para apresentação da peça recursal contendo suas razões, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões, caso seja de seu interesse, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos, assim que concluída a montagem da pasta do processo.

16.2 – Interposto o recurso, a pregoeira pode reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

16.2.1 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.2.2 – Os documentos de Habilitação das demais licitantes poderão ser solicitados pela Equipe de Pregão, até julgamento final dos recursos.

16.3 – Os recursos e contrarrazões deverão ser enviados, exclusivamente, através da Plataforma LICITANET.

16.4 – O resultado do recurso será divulgado no Sítio Oficial do SAAE de Sacramento (www.saaesac.mg.gov.br) e também na Plataforma LICITANET.

16.5 – Transcorrido o prazo sem interposição de recurso, no caso da desistência expressa ou após o julgamento dos recursos interpostos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente irá adjudicar e homologar o objeto do certame à licitante vencedora.

17 – SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

17.1 – Na hipótese de descumprimento das normas deste edital ou da inexecução total ou parcial da entrega, o SAAE, garantido a apresentação de prévia defesa, poderá aplicar à licitante vencedora, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, as seguintes sanções:

17.1.1 – Advertência;

17.1.2 – Multa, na forma descrita na Minuta Contratual constante deste Edital;

17.1.2.1 – O valor das multas uma vez aplicadas e para efeito de cobrança, poderá ser automaticamente deduzida do pagamento à licitante.

17.1.3. – As multas não são compensatórias e não excluem as perdas e danos resultantes.

17.1.4 – Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a licitante, contratada, e/ou responsável pelas infrações, decorrente das previsões do artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, vinculado a aplicação das sanções dispostas no 156, da referida norma legal.

17.1.4.1 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

17.1.5 – A reabilitação será realizada perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a qual será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.



17.1.6 – As sanções previstas nesta cláusula, poderão ser aplicadas juntamente, facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

17.1.7 – A sanção a ser estabelecida é de competência exclusiva da Autoridade Superior do SAAE, facultada a defesa do interessado no respectivo processo.

18 – RECURSOS, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

18.1 – A licitante declarada vencedora será convocada para assinatura do respectivo Contrato, conforme minuta que integra o presente edital.

18.2 – A licitante declarada vencedora deverá assinar o Contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da data de convocação, que será efetuada via correio eletrônico (e-mail).

18.2.1 – O instrumento poderá encaminhado ao adjudicatário via correio eletrônico, para que sejam assinadas as vias originais e encaminhadas ao Setor de Contratos para composição da pasta do processo.

18.3 – O não atendimento à convocação, para assinatura do Contrato, no prazo fixado, implicará a decadência do direito à prestação do serviço, sujeitando, ainda, a licitante às sanções legais, conforme previsto no artigo 90, e §5º da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.4 – Havendo recusa ou inércia da licitante em assinar o Contrato no prazo estabelecido, é facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para fazê-la em igual prazo e condições, sem prejuízo da penalização prevista neste Edital.

18.5 – A licitante vencedora deverá manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme disposto no artigo 92, inciso XVI, da Lei Federal nº 14.133/2021.

19 – ALTERAÇÕES

19.1 – O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

19.2 – O contrato poderá ser alterado e revisado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o artigo 124, inciso II, alínea d, da Lei Federal 14.133/2021, caso seja de interesse do SAAE.

19.3 – Não havendo interesse do SAAE na alteração e revisão contratual, disposto no item 17.2, considerando a elevação dos valores registrados acima do mercado, e/ou não justificados e comprovados pelo fornecedor, a Administração poderá convocar os demais fornecedores dos preços registrados, visando oportunidade de negociação.

19.4 – A licitante, após ser contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do artigo 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.5 – Após a assinatura do instrumento contratual pertinente, caso a licitante tenha dúvidas ou solicitações, deverá entrar em contato diretamente através do e-mail pregao@saaesac.mg.gov.br.

18.6 – Para solicitações referentes à reequilíbrio econômico-financeiro, as licitantes deverão contatar diretamente através do e-mail saaesac@saaesac.mg.gov.br.



20 – DA PUBLICIDADE

20.1 – Deverá ser dado publicidade aos atos deste processo de acordo com a legislação pertinente.

21 – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

21.1 – É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, mantendo-se sigilo e confidencialidade, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

21.2 – É vedado a veiculação de qualquer publicidade acerca do objeto, salvo se houver prévia autorização por escrito.

22 – DISPOSIÇÕES FINAIS

24.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

24.2 – Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pela Pregoeira, equipe de apoio e pelos licitantes presentes.

24.2.1 – As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

24.3 – O resultado do presente certame será divulgado nos meios de comunicação do SAAE.

24.4 – É facultado o Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase do Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

24.5 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira e Equipe de Apoio ao Pregão, com vistas da do Setor Jurídicos e Autoridade Competente.

24.6 – Fica ressalvado ao SAAE, por despacho da autoridade competente, do qual se dará plena ciência aos licitantes, revogar ou anular a presente licitação, desde que observadas as disposições legais pertinentes (Súmulas nºs 346 e 473 do Supremo Tribunal Federal e art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021).

Sacramento/MG, 05 de dezembro de 2024.

Hermógenes Vicente Ribeiro
Superintendente do SAAE



ANEXO I

EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O presente tem por objeto a eventual aquisição de equipamentos utilizados no laboratório para análises físico-químicas em forma de monitoramento e aferimento, atendendo assim a demanda de análises previstas na portaria de potabilidade GM/MS 888 de 04 de maio de 2021 de água para consumo humano. Os equipamentos são: Medidor de Cloro de bancada, Medidor de Cor de bancada, pHmetro - portátil, pHmetro de bancada e turbidímetro de bancada para aferir os seguintes parâmetros: cloro, cor, pH e turbidez. É essencial uma medição com exatidão para garantir maior acreditação para nosso laboratório.

2. JUSTIFICATIVA

O tratamento de água é um conjunto de procedimentos físicos e químicos que são aplicados na água para que esta fique em condições adequadas para o consumo humano, ou seja, para que a água se torne potável. O processo de tratamento de água a livra de qualquer tipo de contaminação, evitando a transmissão de doenças e para monitorar a qualidade com exatidão é necessário aferir os resultados obtidos com equipamentos de alta precisão. As medições de cloro, ph, cor e turbidez são aspectos fundamentais para assegurar a qualidade da água que abastece as residências e estabelecimentos, os parâmetros mencionados são verificados em diversas fases do processo de tratamento, garantindo que permaneça dentro dos limites aceitáveis na portaria de potabilidade GM/MS 888 de 04 de maio de 2021, assegurando assim, os padrões da água para consumo humano. Por esse motivo é essencial que os equipamentos estejam confiáveis e preciso, garantindo maior acreditação em nosso laboratório. Cada equipamento que será adquirido, é responsável para medição de um parâmetro em nossos procedimentos:

2.1 Turbidímetro de Bancada: A Turbidez é um importante indicativo no estudo da qualidade das águas, em especial das águas para consumo humano. Além de indicar a eficiência dos sistemas de filtragem de água, a turbidez também pode determinar o número de contaminantes/poluentes que permanecem na água após o tratamento. Isso determina se o processo todo de tratamento da água potável foi bem-sucedido. Em nosso laboratório é controlado também o quantitativo de inserção de produtos químicos através desse parâmetro.

2.2 Medidor De Cloro: Um medidor de cloro é um equipamento projetado para medir o cloro livre ou cloro total de uma determinada amostra. A dosagem de cloro para tratamento de água é uma forma de descontaminação garantir a qualidade da água utilizado em nosso laboratório. É preciso respeitar todas as etapas do tratamento, como a desinfecção. Esta etapa é muito importante. Ela garante que a água esteja isenta de microrganismos relacionados às doenças de veiculação hídrica e é através da medição de cloro que comprovamos a eficiência em nosso tratamento, principalmente a medição na saída do tratamento e em nossos pontos de rede que



deverá estar em conformidade com os indicadores estabelecidos na portaria de potabilidade GM/MS 888 de 04 de maio de 2021.

2.3 Medidor de Cor: Após o tratamento da água, o monitoramento da Cor é realizado para assegurar que a água fornecida à população não tenha presença de substâncias dissolvidas que podem, ou não, ser prejudiciais à saúde. O aspecto físico e a cor da água costumam ser indicadores iniciais sobre as condições de potabilidade. A turbidez da água, por exemplo, aponta a grande presença de partículas dissolvidas ou suspensas e, portanto, a necessidade de tratamento para a remoção dessas substâncias poluentes.

2.4 pHmetro: O controle do pH permite identificar a presença de substâncias nocivas e impurezas na água, além de otimizar os processos de tratamento e garantir a eficácia dos processos químicos envolvidos no tratamento da água. A importância do pH está ligada diretamente a eficácia dos processos químicos, como coagulação, floculação e desinfecção. Um pH inadequado pode comprometer a qualidade final da água e resultar em problemas de saúde pública e ambientais.

3. DA MODALIDADE, DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E DA VIGÊNCIA

3.1 Modalidade Pregão Eletrônico, pelo critério de Menor Preço por Item.

3.2 A natureza das aquisições é comum.

4. DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

4.1 A fiscalização do objeto e o recebimento dos serviços estão a cargo:

GESTOR: Marilsa Flaviana Melo Silva

FISCAIS: Honorina Rosa de Santi

5. DA ESPECIFICAÇÃO

ITEM	CÓD.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	4602	MEDIDOR DE CLORO (COLORÍMETRO) - MEDIDOR DE CLORO LIVRE EM ÁGUA POTÁVEL PORTÁTIL FAIXA DE MEDIÇÃO 0 - 2,50 PPM - RESOLUÇÃO: 0,01 PPM DETECTOR POR FOTOCÉLULA DE SILICONE MÉTODO 330.5 DA USEPA, MÉTODO DPD PRECISÃO +/- 0,03 PPM +/- 3% DE LEITURA FONTE DE LUZ LED A 525 NM AMBIENTE: 0 A 50°C (32 A 122°F), HR MÁX. 95% SEM CONDENSAÇÃO CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS - DIMENSÕES DO EQUIPAMENTO COMPRIMENTO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 86,0 X 61,0 X 37,5 MM PESO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 64 GRAMAS TECLADO COM TECLAS TÁTEIS VISOR LCD IDIOMA PORTUGUÊS DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 2 MIN DE INATIVIDADE FUNCIONAMENTO PILHA AAA 1,5 (1 PILHA) MEDIÇÕES COM PILHA: APROXIMADAMENTE 5.000 MEDIÇÕES GRAU DE PROTEÇÃO: IP67 GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO DEVERÁ ACOMPANHAR - ESTOJO PARA TRANSPORTE E OU SIMILAR CUBETA PARA ANÁLISE: MÍNIMO - 2 COM TAMPA PILHA AAA MANUAL EM PORTUGUÊS.	2	Unid

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

2	4603	<p>MEDIDOR DE COR (COLORÍMETRO) - MICROPROCESSADO DIGITAL COR DE ÁGUA PARA DETERMINAÇÃO DE COR NATURAL E COR APARENTE DE ÁGUA, MÉTODO PLATINO/COBALTO VISOR LCD 2 LINHAS X 16 CARACTERES, COM FUNÇÃO BLACK-LIGHT (LUZ DE FUNDO) PARA LEITURAS EM AMBIENTES POUCO ILUMINADOS RESOLUÇÕES SELECIONÁVEIS: DE 0,0 A 500 UC LEITURA EM RGB, ENTRE 400 A 700 NM EMISSOR: LED-EMISSOR DE LUZ SENSOR: FOTODIODO DE SILÍCIO, REPRODUTIBILIDADE +/- 1,0% PERMITE A GRAVAÇÃO E VISUALIZAÇÃO DOS RESULTADOS DE ATÉ 50 ANÁLISES OU A TRANSFERÊNCIA DOS RESULTADOS DAS ANÁLISES ATRAVÉS DA SAÍDA RS 232, PARA COMPUTADOR OU IMPRESSORA DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 03H30MIN SEM UTILIZAÇÃO INSERÇÃO DE CURVA DE CALIBRAÇÃO PELO USUÁRIO ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 9 V E OU FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60 HZ SAÍDA SERIAL RS 232 MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA - 90MM, COMPRIMENTO - 200MM, ALTURA - 50 MM PESO APROXIMADAMENTE 295 GRAMAS A CALIBRAÇÃO DE ROTINA DO USUÁRIO TERÁ QUE SER FEITA USANDO O PADRÃO FORNECIDO 02 CUBETAS CALIBRADAS DE VIDRO COM TAMPA ROSQUEADA E BATOQUE INTERNO 1 FRASCO COM 50 ML DE PADRÃO DE COR PT/CO 500 UC BATERIA DE 9 V MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS COM CERTIFICADO DE GARANTIA FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60HZ SAÍDA SERIAL RS 232 TREINAMENTO POR CONTA DO FORNECEDOR LOCAL DE TREINAMENTO: NAS DEPENDÊNCIAS DO SAAE GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p>	2	Unid
3	4604	<p>PHMETRO DE BANCADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL. TELA AMPLA EM LCD COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE PH - DISTINÇÃO AUTOMÁTICA DOS TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO BRAÇO DE SUPORTE PARA ELETRODO PRECISÃO E REPRODUTIBILIDADE NOS RESULTADOS FAIXA DE MEDIÇÃO PH: 0,00-14,00 FAIXA DE MEDIÇÃO MV: ACOMPANHA: 1 PHMETRO DE BANCADA (110V,220V OU BIVOLT) 1 ELETRODO COMBINADO UNIVERSAL DE PH 1 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 4 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 7 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 9 5 FUSÍVEIS Ø5X20MM DE 0.25A 1 CAPA DE PROTEÇÃO 1 BRAÇO SUPORTE PARA ELETRODOS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES EM IDIOMA PORTUGUÊS PONTOS DE CALIBRAÇÃO: 3 (4,00 - 7,00 - 10,00) COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO COM MEDIDAS APROXIMADAS 12X2 CONECTOR PARA ELETRODO: BNC ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9V AUTONOMIA APROXIMADAS 50H DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.) PESO APROXIMADO DE 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p>	1	Unid



4	4605	PHMETRO PORTÁTIL COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL DIGITAL PHMV TEMPERATURA FAIXA DE TRABALHO DE 0,0 A 14,00 PH - COM COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE TEMPERATURA DE 0 A 100°C ESTRUTURA MOLDADA EM PLÁSTICO ABS COM PONTO DE CALIBRAÇÃO EM PH 4.00, 7.00 E 10.00 COM 1 ELETRODO COMBINADO RECARREGÁVEL 1 SENSOR DE TEMPERATURA EM AÇO INOX ALIMENTAÇÃO 1 BATERIA 9 VOLTS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES MALETA PARA TRANSPORTE OU SIMILARES COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO 12X2 AUTONOMIA APROXIMADA 50H DIMENSÕES APROXIMADAS 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.), PESO APROXIMADO 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	2	Unid
5	4601	TURBIDIMETRO COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL MÉTODO DE LEITURA: NEFELOMÉTRICO, RANGE DE 0 A 1000 NTU - ATENDE A ISSO 7027 PRECISÃO + OU - 2% DA LEITURA MAIS LUZ ESPÚRIA 0 A 1000 NTU RESOLUÇÃO: 0,01 NTU NA FAIXA MAIS BAIXA DETECTOR: FOTO ELÉTRICO DE SILICONE REQUISITOS DE ENERGIA: 110 A 230 V CA E 50/60 HZ (COM MÓDULO DE ENERGIA OU USB + ENERGIA), 4 PILHAS ALCALINAS OU SIMILARES BATERIA RECARREGÁVEL DE NIMH (PARA USAR COM O MÉTODO USB + ENERGIA) CERTIFICAÇÃO CE AMOSTRA EXIGIDA: 15 ML CÉLULAS DE AMOSTRA: VIDRO BAROSSILICATO DE 60 * 25 MM (2,36 * 1) COM TAMPO DE ROSCA DIMENSÕES (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 229 * 10,7 * 7,7 CM PESO (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 527 G SEM AS BATERIAS GARANTIA MÍNIMA DE 01 ANO RESOLUÇÃO: 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 0,01 A 19,99 NTU - 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 20 A 99,99 NTU - 1 NTU PARA LEITURAS DE 100 A 1000 NTU PRECISÃO: + OU - 2% DE 0 A 500 NTU E + OU - 3% DE 501 A 1000 NTU CALIBRAÇÃO: AUTOMÁTICA COMPLEMENTOS: MALETA COM COMPARTIMENTOS INTERNOS, PADRÕES DE CALIBRAÇÃO PRIMÁRIOS DE 1 (20, 100, 800 NTU), PADRÃO DE VERIFICAÇÃO PRIMÁRIO DE 10 NTU, 6 CÉLULAS DE AMOSTRA COM TAMPAS DE ROSCA, MANUAL DO INSTRUMENTO, OLÉO DE SILICONE E PANO PARA LUBRIFICAÇÃO	2	Unid

6. EXIGÊNCIAS PROCEDIMENTAIS OBRIGATÓRIA

Os licitantes deverão proceder na juntada dos seguintes documentos na apresentação da proposta comercial e na entrega dos equipamentos:

- 6.1 Fixa técnica dos equipamentos ofertados;
- 6.2 Desenhos ilustrativos dos equipamentos ofertados;
- 6.3 Fazer constar nas propostas ou de forma apartada rede ou credenciamento autorizado para as manutenções corretivas e ou preventivas no território brasileiro, fazendo constar ainda, preferencialmente, dentro do estado de Minas Gerais e de maior proximidade com a cidade de



Sacramento MG; quando da apresentação das propostas ajustadas, os licitantes deverão proceder nas seguintes ações obrigatórias para a declaração dos vencedores do certame licitatório:

6.4 Anexar todos atestados que afetam os referidos equipamentos, sejam eles calibrações, certificações INMETRO, qualidade, garantia e afetam a cada particularidade dos equipamentos;

6.5 Na entrega dos equipamentos os vencedores do certame deverão:

- 6.5.1** Promover teste de funcionamento e demonstrações técnicas de conformidade de execuções que autenticuem a conformidade dos equipamentos;
- 6.5.2** Fornecer pessoal capacitado para as demonstrações de funcionamento aos Operadores da Estação de Tratamento de Água do SAAE de Sacramento.
- 6.5.3** Se houver equipamentos com necessidade de utilização de reagentes, fornecer listagem se necessário;
- 6.5.4** Os técnicos laboratoriais desta Autarquia, poderão dispensar a presença de técnicos dos licitantes classificados, dependendo do grau de conhecimento e utilização dos equipamentos considerados usuais, porém, serão responsáveis pelo atestado de conformidade. Assim sendo, a liberação da presença será promovida na formalidade devida e com juntada ao referido atestado de conformidade.

7. DO PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO

7.1 As quantidades previstas no Termo de Referência, no Edital e seus Anexos correspondem as necessidades da Autarquia e a licitante vencedora deverá entregar os itens solicitados, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento da Requisição ou Solicitação, que poderá ser encaminhada via correio eletrônico (e-mail), por telefone ou por escrito a ser feita por funcionário autorizado do SAAE.

7.2 A licitante vencedora deverá entregar os itens solicitado mantendo o padrão de qualidade exigidos no mercado e como sugere o termo de referência, sujeitando-se a aplicação de penalidades quando não atender ao solicitado.

7.3 A entrega deverá ser realizada de forma integral conforme prevê o contrato.

7.4 Os itens serão recebidos:

- 7.4.1** Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade com as exigências no ato da entrega do objeto licitado.
- 7.4.2** O recebimento definitivo dar-se-á em até 10 (dez) dias, contados da data do recebimento provisório, se e quando o Contrato tiverem sido executados de acordo com as exigências e especificações do Termo de Referência, do Edital e seus Anexos.
- 7.4.3** Fazendo-se necessária a substituição de qualquer item fornecido, a licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias para executá-la, contados da notificação por escrito ou por telefone, expedida pelo Município de Sacramento-MG, para a adoção das medidas corretivas.
- 7.4.4** Em todo caso, quando da emissão de notificação, serão interrompidos os prazos de recebimento e de pagamento até que a possível irregularidade seja sanada.

7.5 Local de entrega será na Estação de Tratamento de Água Dr. Adilson Abraão, localizada no endereço Rua Arnaldo Zandonaide, 520 Bairro Jardim Alvorada.



7.6 A instalação e treinamento serão de responsabilidade da licitante vencedora e deverão ser realizados, quando não no mesmo dia da entrega, em até 5 (cinco) dias úteis após a entrega.

7.7 As garantias dos equipamentos serão de 12 (doze) meses, contados a partir da efetiva ratificação de conformidade no recebimento dos equipamentos.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DA FORMA DE PAGAMENTO

8.1 Os recursos a serem utilizados na contratação são de origem própria.

8.2 Por se tratar da modalidade de pregão eletrônico, menor preço por item, as reservas orçamentárias serão informadas pela Contabilidade, em documento vinculante e constante dos autos do Processo.

8.3 Toda despesa para aquisição do objeto a ser licitado deverá ser empenhada de acordo com as dotações orçamentárias para o exercício de 2024 e as dotações posteriores, suplementadas -se necessário-, previamente informadas.

8.4 O pagamento decorrente da concretização do objeto licitado será efetuado pelo SAAE de Sacramento-MG, condicionado à entrega do material, por processo legal, em parcela única, em até 10 (dez) dias úteis consecutivos após o recebimento e aceite da nota fiscal/fatura eletrônica.

8.5 Os pagamentos a licitante vencedora somente serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica e do atestado de aceite pelo SAAE.

8.6 A nota fiscal/fatura eletrônica deverá ser emitida pela licitante vencedora em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

8.7 O Gestor ou o Fiscal, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à Licitante vencedora para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

8.8 O pagamento devido pelo SAAE de Sacramento-MG será efetuado por meio de boleto bancário, depósito em conta bancária a ser informada pela licitante vencedora ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

8.9 Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante vencedora dará ao SAAE de Sacramento-MG plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir, a qualquer título, tempo ou forma.

8.10 Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou serão cobrados da licitante vencedora.

8.11 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de preservação ao erário.

9. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

9.1 DO SAAE/CONTRATANTE:

9.1.1 Cumprir fielmente as cláusulas do Termo de Referência, do Edital e anexos.

9.1.2 Zelar pelo bom andamento da presente licitação, dirimindo as dúvidas porventura existentes, através do servidor que vier a ser designado fiscal.



- 9.1.3** Receber e conferir os itens com base na solicitação e no processo licitatório.
- 9.1.4** Atestar os itens recebidos, bem como sua nota fiscal/fatura.
- 9.1.5** Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, no prazo estabelecido, contados do recebimento da nota fiscal/fatura devidamente atestada e acompanhada das Certidões comprobatórias da regularidade fiscal da empresa.
- 9.1.6** Permitir o acesso do responsável da Empresa fornecedora a fim de que possam executar o fornecimento, desde que previamente identificados e portando crachás da empresa.
- 9.1.7** Relacionar-se com a fornecedora através do Gestor e Fiscal indicados pelo SAAE, os quais acompanharão e fiscalizarão a execução do objeto contratado, verificando os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as possíveis falhas detectadas, comunicando à fornecedora as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas saneadoras.
- 9.1.8** A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte do SAAE, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da fornecedora pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas.
- 9.1.9** Entregar informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela Licitante.
- 9.1.10** O SAAE fiscalizará como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento das obrigações e condições estabelecidas no Termo de Referência, bem como, promoverá, mediante ofício, quaisquer inclusões, substituições e/ou exclusões de itens.
- 9.1.11** Acompanhar, por intermédio da fiscalização, a execução da entrega, atestando os documentos da despesa, quando comprovada a execução total fiel e correta dos itens ou da parcela a que se referem.
- 9.1.12** Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, das medidas a serem tomadas para perfeita execução do objeto.
- 9.1.13** Notificar o fornecedor sobre eventuais atrasos na entrega dos itens e/ou descumprimento de cláusulas previstas no Termo de Referência, no Edital ou no Contrato.
- 9.1.14** Não receber os itens dissonantes das especificações contidas no Termo de Referência, no Edital e no contrato.
- 9.1.15** Aplicar ao fornecedor as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

10. DA LICITANTE VENCEDORA:

- 10.1** Cumprir integralmente todas as condições estabelecidas, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.
- 10.2** Entregar os itens, nos prazos estabelecidos, devidamente conferidos e acompanhados da nota fiscal/fatura corretamente preenchida, segundo as quantidades e nos locais descritos na Requisição.
- 10.3** Comunicar ao fiscal, no prazo mínimo de 02 (dois) dias úteis que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que venham a impossibilitar o seu cumprimento.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saesac.mg.gov.br

- 10.4** Substituir e/ou corrigir, às suas expensas, em no máximo 15 (quinze) dias, a contar da recusa de recebimento, devolução, ou comunicação por escrito, os itens que apresentarem erros e/ou defeitos.
- 10.5** Em todo caso de devolução ou extravio dos itens, responsabilizar-se pelo pagamento de fretes, carretos, seguros e tributos, se ocorrerem.
- 10.6** Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação da licitação.
- 10.7** Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens solicitados.
- 10.8** Manter, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação até o recebimento e pagamento do objeto.
- 10.9** Incluir, nos preços ofertados, todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas, ou de qualquer outra natureza, para entrega na cidade de Sacramento, MG, conforme endereço informado na Requisição.
- 10.10** Fornecer os itens com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis.
- 10.11** Entregar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo SAAE, atendendo prontamente a todas as possíveis reclamações.
- 10.12** Comunicar imediatamente ao SAAE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgados necessários para o recebimento de correspondências.
- 10.13** Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independente da que será exercida pela Administração do SAAE de Sacramento.
- 10.14** Indenizar terceiros e/ou ao SAAE, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.
- 10.15** Solicitar do SAAE, em tempo hábil, quaisquer informações ou esclarecimentos que julgar necessários, que possam vir a comprometer a execução do objeto contratual.

Sacramento – MG, 27 de setembro de 2024

Original assinado

Marilsa Flaviana de Melo Silva
Química



ANEXO II

**EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024**

PREÇOS ESTIMADOS À LICITAÇÃO CONFORME PESQUISA DE PREÇOS

OBJETO: Aquisição de equipamentos utilizados no laboratório para análises fisioquímicas em forma de monitoramento e aferimento, atendendo a portaria de potabilidade de água GM/MS 888/2021 para consumo humano, para o SAAE de Sacramento/MG, conforme edital e termo de referência.

ITEM	CÓD.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD	UNIDADE	Valor unit	Valor total
1	4602	MEDIDOR DE CLORO (COLORÍMETRO) - MEDIDOR DE CLORO LIVRE EM ÁGUA POTÁVEL PORTÁTIL FAIXA DE MEDIÇÃO 0 - 2,50 PPM - RESOLUÇÃO: 0,01 PPM DETECTOR POR FOTOCÉLULA DE SILICONE MÉTODO 330.5 DA USEPA, MÉTODO DPD PRECISÃO +/- 0,03 PPM +/- 3% DE LEITURA FONTE DE LUZ LED A 525 NM AMBIENTE: 0 A 50°C (32 A 122°F), HR MÁX. 95% SEM CONDENSAÇÃO CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS - DIMENSÕES DO EQUIPAMENTO COMPRIMENTO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 86,0 X 61,0 X 37,5 MM PESO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 64 GRAMAS TECLADO COM TECLAS TÁTEIS VISOR LCD IDIOMA PORTUGUÊS DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 2 MIN DE INATIVIDADE FUNCIONAMENTO PILHA AAA 1,5 (1 PILHA) MEDIÇÕES COM PILHA: APROXIMADAMENTE 5.000 MEDIÇÕES GRAU DE PROTEÇÃO: IP67 GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO DEVERÁ ACOMPANHAR - ESTOJO PARA TRANSPORTE E OU SIMILAR CUBETA PARA ANÁLISE: MÍNIMO - 2 COM TAMPA PILHA AAA MANUAL EM PORTUGUÊS.	2	Unid	R\$ 3.602,4300	R\$ 7.204,86

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saesac.mg.gov.br

2	4603	MEDIDOR DE COR (COLORÍMETRO) - MICROPROCESSADO DIGITAL COR DE ÁGUA PARA DETERMINAÇÃO DE COR NATURAL E COR APARENTE DE ÁGUA, MÉTODO PLATINO/COBALTO VISOR LCD 2 LINHAS X 16 CARACTERES, COM FUNÇÃO BLACK-LIGHT (LUZ DE FUNDO) PARA LEITURAS EM AMBIENTES POUCO ILUMINADOS RESOLUÇÕES SELECIONÁVEIS: DE 0,0 A 500 UC LEITURA EM RGB, ENTRE 400 A 700 NM EMISSOR: LED-EMISSOR DE LUZ SENSOR: FOTODIODO DE SILÍCIO, REPRODUTIBILIDADE +/- 1,0% PERMITE A GRAVAÇÃO E VISUALIZAÇÃO DOS RESULTADOS DE ATÉ 50 ANÁLISES OU A TRANSFERÊNCIA DOS RESULTADOS DAS ANÁLISES ATRAVÉS DA SAÍDA RS 232, PARA COMPUTADOR OU IMPRESSORA DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 03H30MIN SEM UTILIZAÇÃO INSERÇÃO DE CURVA DE CALIBRAÇÃO PELO USUÁRIO ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 9 V E OU FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60 HZ SAÍDA SERIAL RS 232 MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA - 90MM, COMPRIMENTO - 200MM, ALTURA - 50 MM PESO APROXIMADAMENTE 295 GRAMAS A CALIBRAÇÃO DE ROTINA DO USUÁRIO TERÁ QUE SER FEITA USANDO O PADRÃO FORNECIDO 02 CUBETAS CALIBRADAS DE VIDRO COM TAMPA ROSQUEADA E BATOQUE INTERNO 1 FRASCO COM 50 ML DE PADRÃO DE COR PT/CO 500 UC BATERIA DE 9 V MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS COM CERTIFICADO DE GARANTIA FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60HZ SAÍDA SERIAL RS 232 TREINAMENTO POR CONTA DO FORNECEDOR LOCAL DE TREINAMENTO: NAS DEPENDÊNCIAS DO SAAE GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	2	Unid	R\$ 3.542,0260	R\$ 7.084,05
---	------	--	---	------	-------------------	-----------------

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

3	4604	PHMETRO DE BANCADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL. TELA AMPLA EM LCD COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE PH - DISTINÇÃO AUTOMÁTICA DOS TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO BRAÇO DE SUPORTE PARA ELETRODO PRECISÃO E REPRODUTIBILIDADE NOS RESULTADOS FAIXA DE MEDIÇÃO PH: 0,00-14,00 FAIXA DE MEDIÇÃO MV: ACOMPANHA: 1 PHMETRO DE BANCADA (110V,220V OU BIVOLT) 1 ELETRODO COMBINADO UNIVERSAL DE PH 1 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 4 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 7 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 9 5 FUSÍVEIS Ø5X20MM DE 0.25A 1 CAPA DE PROTEÇÃO 1 BRAÇO SUPORTE PARA ELETRODOS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES EM IDIOMA PORTUGUÊS PONTOS DE CALIBRAÇÃO: 3 (4,00 - 7,00 - 10,00) COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO COM MEDIDAS APROXIMADAS 12X2 CONECTOR PARA ELETRODO: BNC ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9V AUTONOMIA APROXIMADAS 50H DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.) PESO APROXIMADO DE 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	1	Unid	R\$ 2.231,650	R\$ 2.231,65
4	4605	PHMETRO PORTÁTIL COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL DIGITAL PHMV TEMPERATURA FAIXA DE TRABALHO DE 0,0 A 14,00 PH - COM COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE TEMPERATURA DE 0 A 100°C ESTRUTURA MOLDADA EM PLÁSTICO ABS COM PONTO DE CALIBRAÇÃO EM PH 4.00, 7.00 E 10.00 COM 1 ELETRODO COMBINADO RECARREGÁVEL 1 SENSOR DE TEMPERATURA EM AÇO INOX ALIMENTAÇÃO 1 BATERIA 9 VOLTS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES MALETA PARA TRANSPORTE OU SIMILARES COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1	2	Unid	R\$ 2.033,3750	R\$ 4.066,75

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

		INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO 12X2 AUTONOMIA APROXIMADA 50H DIMENSÕES APROXIMADAS 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.), PESO APROXIMADO 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.				
5	4601	TURBIDIMETRO COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL MÉTODO DE LEITURA: NEFELOMÉTRICO, RANGE DE 0 A 1000 NTU - ATENDE A ISSO 7027 PRECISÃO + OU - 2% DA LEITURA MAIS LUZ ESPÚRIA 0 A 1000 NTU RESOLUÇÃO: 0,01 NTU NA FAIXA MAIS BAIXA DETECTOR: FOTO ELÉTRICO DE SILICONE REQUISITOS DE ENERGIA: 110 A 230 V CA E 50/60 HZ (COM MÓDULO DE ENERGIA OU USB + ENERGIA), 4 PILHAS ALCALINAS OU SIMILARES BATERIA RECARREGÁVEL DE NIMH (PARA USAR COM O MÉTODO USB + ENERGIA) CERTIFICAÇÃO CE AMOSTRA EXIGIDA: 15 ML CÉLULAS DE AMOSTRA: VIDRO BAROSSILICATO DE 60 * 25 MM (2,36 * 1) COM TAMPO DE ROSCA DIMENSÕES (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 229 * 10,7 * 7,7 CM PESO (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 527 G SEM AS BATERIAS GARANTIA MÍNIMA DE 01 ANO RESOLUÇÃO: 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 0,01 A 19,99 NTU - 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 20 A 99,99 NTU - 1 NTU PARA LEITURAS DE 100 A 1000 NTU PRECISÃO: + OU - 2% DE 0 A 500 NTU E + OU - 3% DE 501 A 1000 NTU CALIBRAÇÃO: AUTOMÁTICA COMPLEMENTOS: MALETA COM COMPARTIMENTOS INTERNOS, PADRÕES DE CALIBRAÇÃO PRIMÁRIOS DE 1 (20, 100, 800 NTU), PADRÃO DE VERIFICAÇÃO PRIMÁRIO DE 10 NTU, 6 CÉLULAS DE AMOSTRA COM TAMPAS DE ROSCA, MANUAL DO INSTRUMENTO, OLÉO DE SILICONE E PANO PARA LUBRIFICAÇÃO	2	Unid	R\$ 4.025,3925	R\$ 8.050,79

OBS: O valor estimado na plataforma LICITANET pode estar divergente do disposto neste Edital, uma vez que o Sistema pode arredondar os referidos valores. Mas as divergências, se ocorrerem, serão de centavos.



ANEXO III

**EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024**

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

OBJETO: Aquisição de equipamentos utilizados no laboratório para análises físico-químicas em forma de monitoramento e aferimento, atendendo a portaria de potabilidade de água GM/MS 888/2021 para consumo humano, para o SAAE de Sacramento/MG, conforme edital e termo de referência.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item.

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do(s) item(s) abaixo discriminado(s), que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

1 – IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSC. ESTADUAL:

INSC. MUNICIPAL:

ENDEREÇO:

TELEFONE/FAX:

AGÊNCIA:

Nº DA CONTA BANCÁRIA:

NOME DO RESPONSÁVEL P/ ASSINATURA DE CONTRATO:

CARGO:

PROFISSÃO:

ESTADO CIVIL:

RG:

CPF:

NACIONALIDADE:

INSTRUMENTO QUE LHE OUTORGA PODERES PARA ASSINATURA DE CONTRATO:

() PROCURAÇÃO

() CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA

2 – DO PREENCHIMENTO DOS VALORES:

ITEM	CÓD.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD	UNIDADE	Valor unit	Valor total
1	4602	MEDIDOR DE CLORO (COLORÍMETRO) - MEDIDOR DE CLORO LIVRE EM ÁGUA POTÁVEL PORTÁTIL FAIXA DE MEDIÇÃO 0 - 2,50 PPM - RESOLUÇÃO: 0,01 PPM DETECTOR POR FOTOCÉLULA DE SILICONE MÉTODO 330.5 DA USEPA, MÉTODO DPD PRECISÃO +/- 0,03 PPM +/- 3% DE LEITURA FONTE DE LUZ LED A 525 NM AMBIENTE: 0 A 50°C (32 A 122°F), HR MÁX. 95% SEM CONDENSAÇÃO CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS - DIMENSÕES DO EQUIPAMENTO COMPRIMENTO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 86,0 X 61,0 X 37,5 MM PESO DE REFERÊNCIA APROXIMADO 64 GRAMAS TECLADO COM TECLAS TÁTEIS VISOR LCD IDIOMA	2	Unid		

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

		PORTUGUÊS DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 2 MIN DE INATIVIDADE FUNCIONAMENTO PILHA AAA 1,5 (1 PILHA) MEDIÇÕES COM PILHA: APROXIMADAMENTE 5.000 MEDIÇÕES GRAU DE PROTEÇÃO: IP67 GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO DEVERÁ ACOMPANHAR - ESTOJO PARA TRANSPORTE E OU SIMILAR CUBETA PARA ANÁLISE: MÍNIMO - 2 COM TAMPA PILHA AAA MANUAL EM PORTUGUÊS.				
2	4603	MEDIDOR DE COR (COLORÍMETRO) - MICROPROCESSADO DIGITAL COR DE ÁGUA PARA DETERMINAÇÃO DE COR NATURAL E COR APARENTE DE ÁGUA, MÉTODO PLATINO/COBALTO VISOR LCD 2 LINHAS X 16 CARACTERES, COM FUNÇÃO BLACK-LIGHT (LUZ DE FUNDO) PARA LEITURAS EM AMBIENTES POUCO ILUMINADOS RESOLUÇÕES SELECIONÁVEIS: DE 0,0 A 500 UC LEITURA EM RGB, ENTRE 400 A 700 NM EMISSOR: LED-EMISSION DE LUZ SENSOR: FOTODIODO DE SILÍCIO, REPRODUTIBILIDADE +/- 1,0% PERMITE A GRAVAÇÃO E VISUALIZAÇÃO DOS RESULTADOS DE ATÉ 50 ANÁLISES OU A TRANSFERÊNCIA DOS RESULTADOS DAS ANÁLISES ATRAVÉS DA SAÍDA RS 232, PARA COMPUTADOR OU IMPRESSORA DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 03H30MIN SEM UTILIZAÇÃO INSERÇÃO DE CURVA DE CALIBRAÇÃO PELO USUÁRIO ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 9 V E OU FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60 HZ SAÍDA SERIAL RS 232 MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA - 90MM, COMPRIMENTO - 200MM, ALTURA - 50 MM PESO APROXIMADAMENTE 295 GRAMAS A CALIBRAÇÃO DE ROTINA DO USUÁRIO TERÁ QUE SER FEITA USANDO O PADRÃO FORNECIDO 02 CUBETAS CALIBRADAS DE VIDRO COM TAMPA ROSQUEADA E BATOQUE INTERNO 1 FRASCO COM 50 ML DE PADRÃO DE COR PT/CO 500 UC BATERIA DE 9 V MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS COM CERTIFICADO DE GARANTIA FONTE CHAVEADA DE 85 A 265 V - 50/60HZ SAÍDA	2	Unid		

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

		SERIAL RS 232 TREINAMENTO POR CONTA DO FORNECEDOR LOCAL DE TREINAMENTO: NAS DEPENDÊNCIAS DO SAAE GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.				
3	4604	PHMETRO DE BANCADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL. TELA AMPLA EM LCD COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE PH - DISTINÇÃO AUTOMÁTICA DOS TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO BRAÇO DE SUPORTE PARA ELETRODO PRECISÃO E REPRODUTIBILIDADE NOS RESULTADOS FAIXA DE MEDIÇÃO PH: 0,00-14,00 FAIXA DE MEDIÇÃO MV: ACOMPANHA: 1 PHMETRO DE BANCADA (110V,220V OU BIVOLT) 1 ELETRODO COMBINADO UNIVERSAL DE PH 1 CABO DE FORÇA PADRÃO ABNT 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 4 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 7 5 TAMPÕES DE CALIBRAÇÃO DE PH 9 5 FUSÍVEIS Ø5X20MM DE 0.25A 1 CAPA DE PROTEÇÃO 1 BRAÇO SUPORTE PARA ELETRODOS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES EM IDIOMA PORTUGUÊS PONTOS DE CALIBRAÇÃO: 3 (4,00 - 7,00 - 10,00) COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO COM MEDIDAS APROXIMADAS 12X2 CONECTOR PARA ELETRODO: BNC ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9V AUTONOMIA APROXIMADAS 50H DIMENSÕES APROXIMADAS DE 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.) PESO APROXIMADO DE 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	1	Unid		
4	4605	PHMETRO PORTÁTIL COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL DIGITAL PHMV TEMPERATURA FAIXA DE TRABALHO DE 0,0 A 14,00 PH - COM COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA DE TEMPERATURA DE 0 A 100°C ESTRUTURA MOLDADA EM PLÁSTICO ABS COM PONTO DE CALIBRAÇÃO EM PH 4.00, 7.00 E 10.00 COM 1 ELETRODO	2	Unid		

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG**

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saesac.mg.gov.br

		COMBINADO RECARREGÁVEL 1 SENSOR DE TEMPERATURA EM AÇO INOX ALIMENTAÇÃO 1 BATERIA 9 VOLTS 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES MALETA PARA TRANSPORTE OU SIMILARES COMP. TEMP. MANUAL: 0 A 50°C RESOLUÇÃO TEMP.: 0,1 INDICADOR: DISPLAY ALFANUMÉRICO 12X2 AUTONOMIA APROXIMADA 50H DIMENSÕES APROXIMADAS 30 X 76 X 134 MM (ALT. X LARG. X COMP.), PESO APROXIMADO 135G RESISTÊNCIA MECÂNICA: IP-65 - GARANTIA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.			
5	4601	TURBIDIMETRO COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO RBC RASTREAVÉL MÉTODO DE LEITURA: NEFELOMÉTRICO, RANGE DE 0 A 1000 NTU - ATENDE A ISSO 7027 PRECISÃO + OU - 2% DA LEITURA MAIS LUZ ESPÚRIA 0 A 1000 NTU RESOLUÇÃO: 0,01 NTU NA FAIXA MAIS BAIXA DETECTOR: FOTO ELÉTRICO DE SILICONE REQUISITOS DE ENERGIA: 110 A 230 V CA E 50/60 HZ (COM MÓDULO DE ENERGIA OU USB + ENERGIA), 4 PILHAS ALCALINAS OU SIMILARES BATERIA RECARREGÁVEL DE NIMH (PARA USAR COM O MÉTODO USB + ENERGIA) CERTIFICAÇÃO CE AMOSTRA EXIGIDA: 15 ML CÉLULAS DE AMOSTRA: VIDRO BAROSSILICATO DE 60 * 25 MM (2,36 * 1) COM TAMPO DE ROSCA DIMENSÕES (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 229 * 10,7 * 7,7 CM PESO (APROXIMADO COM REFERÊNCIA): 527 G SEM AS BATERIAS GARANTIA MÍNIMA DE 01 ANO RESOLUÇÃO: 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 0,01 A 19,99 NTU - 0,1 NTU PARA LEITURAS DE 20 A 99,99 NTU - 1 NTU PARA LEITURAS DE 100 A 1000 NTU PRECISÃO: + OU - 2% DE 0 A 500 NTU E + OU - 3% DE 501 A 1000 NTU CALIBRAÇÃO: AUTOMÁTICA COMPLEMENTOS: MALETA COM COMPARTIMENTOS INTERNOS, PADRÕES DE CALIBRAÇÃO PRIMÁRIOS DE 1 (20, 100, 800 NTU), PADRÃO DE VERIFICAÇÃO PRIMÁRIO DE 10 NTU, 6 CÉLULAS DE AMOSTRA COM TAMPAS DE ROSCA, MANUAL DO INSTRUMENTO, OLÉO	2	Unid	



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

		DE SILICONE E PANO PARA LUBRIFICAÇÃO				
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--

3 – CONDIÇÕES GERAIS:

3.1 – A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

3.2 – O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos após a entrega dos materiais, mediante apresentação da Nota Fiscal acompanhada dos documentos de regularidade fiscal e devidamente atestada pelo fiscal do Contrato.

3.3 – Declaramos estarem incluídos nos preços propostos todos os impostos, tributos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, bem como outras despesas diretas e/ou indiretas, e quaisquer outros ônus, que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais serão de responsabilidade única e exclusiva do emitente da proposta.

Local e Data

Assinatura do Proponente
Representante Legal ou Procurador/Declarante
(Nome e Nº do RG e do CPF do Declarante)

Carimbo do CNPJ da Licitante:



ANEXO IV

**EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024**

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ n.º _____, com sede à _____, neste ato representado pelo(s) _____ (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço (Logradouro, Número, Bairro, CEP e Município)) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) _____ (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço (Logradouro, Número, Bairro, CEP e Município), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao SAAE (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local e Data

Assinatura do Proponente
Representante Legal ou Procurador/Declarante
(Nome e Nº do RG e do CPF do Declarante)

Carimbo do CNPJ da Licitante:



ANEXO V

**EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024**

MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

A empresa _____, CNPJ Nº.
_____, sediada à Rua_____, nº_____, Bairro
_____, cidade de_____, Estado de_____, inscrita no CEP nº
_____, neste ato representada pelo sócio administrador e representante legal, Sr.
_____, portador do Documento de Identidade nº_____, inscrito no
CPF sob o nº_____, **DECLARA**, sob as penas da lei:

1. Que até a presente data não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público; que não está impedido de transacionar com a Administração Pública; que não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos materiais, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos; que não incorre nas demais condições impeditivas previstas na legislação em vigor, que inexistem fatos impeditivos para a habilitação, e que se compromete a informar a superveniência de decisório que a julgue inidônea, durante a tramitação do procedimento licitatório ou da execução do Contrato.
2. Que estou ciente e concordo com as condições contidas no Termo de Referência e seus anexos, bem como de que cumprio plenamente os requisitos de habilitação exigidos pela Lei Federal nº. 14.133/2021.
3. Não ter em nosso quadro de empregados qualquer trabalhador menor de 16 (dezesesseis) anos de idade, exceto maiores de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz. Declaramos ainda que nenhum trabalhador menor de 18 (dezoito) anos exerce trabalho noturno, perigoso ou insalubre em nossa empresa.
4. Que possuo Compromisso e Responsabilidade Ambiental, Social e Econômica.
5. Que a proposta apresentada para essa licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.
6. Que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006. **(Esta declaração somente corresponderá a licitante enquadrada como ME ou EPP, nos termos da LC 123, de 14 de dezembro de 2006).**



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – www.saaesac.mg.gov.br

7. Que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.

8. Que conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, cumulado com o artigo 63, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021:

() Estou ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

OU

() Em função de possuir menos de 100 (cem) funcionários no quadro de empregados, não há obrigatoriedade de cumprimento de reserva de percentual de 2% a 5% das vagas de emprego para as pessoas portadoras de deficiência ou usuários reabilitados pela Previdência Social, de acordo com o disposto no art. 93, parágrafos 1º, 2º e 3º e suas alterações da Lei de Cotas nº. 8.213/1991, publicadas em 24 de julho de 1991.

9. Que cumpro a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT.

10. Que esta empresa não possui sócios que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, dos respectivos de membros ou juízes vinculados, ou servidor investido em cargo de direção e de assessoramento, que tenham vínculos com o SAAE de Sacramento/MG, cumprindo integralmente o que dispõe a legislação vigente.

11. Que o(s) sócio(s), representante(s) legal(is) ou administrador(es), não figura(m) como participante(s) da constituição de outras empresas enquadradas como Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

_____ de _____ 2024.

(Local)

(Data)

Representante Legal: _____ Cargo: _____

Assinatura do Declarante e o Carimbo do CNPJ da Licitante



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail:saaesac@saaesac.mg.gov.br

ANEXO XIII

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

EDITAL Nº 014/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024

MINUTA DE CONTRATO SAAE SAC Nº ***/2024

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA
PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA
LABORATÓRIO DE ANÁLISES DE ÁGUA PARA
CONSUMO HUMANO, EM ATENDIMENTO ÀO
SAAE, FIRMADO ENTRE O SERVIÇO AUTÔNOMO
DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO E A
EMPRESA _____**

SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sacramento/MG, Autarquia Municipal criada pela Lei nº 51 de 24/11/1967, com sede à Praça Cônego Hermógenes nº 95, Centro, na cidade de Sacramento/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 24.334.872/0001-54, neste ato devidamente representado neste ato por seu Superintendente Hermógenes Vicente Ribeiro, residente e domiciliado na Rua, Clemente Marzola, nº 449, Bairro Jardim Alvorada, nesta cidade, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 522.933.786-91, doravante denominado CONTRATANTE, e,

A Empresa _____(Contratada)_____, estabelecida à Rua _____, cidade, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº _____, neste ato representada pelo _____(nome do representante da empresa)_____, brasileiro, ____ (estado civil)____, ____ (profissão)____, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º _____, portador do RG n.º _____, residente e domiciliado _____, doravante denominada CONTRATADA,

Entre as partes retro nomeadas e qualificadas, fica ajustado o presente termo de contrato, regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Municipal nº 105/2023, e suas posteriores alterações, nos termos das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LICITAÇÃO



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autoria Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail:saaesac@saaesac.mg.gov.br

1.1– A presente contratação decorreu mediante licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2024, instaurado sob o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES

2.1 – O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos utilizados no laboratório para análises físico-químicas em forma de monitoramento e aferimento, atendendo assim a demanda de análises previstas na portaria de potabilidade GM/MS 888 de 04 de maio de 2021 de água para consumo humano.

2.2 – Abaixo especificação, valor unitário e valor total dos bens:

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS OBJETOS

2.1 – Pelo fornecimento objeto deste contrato, a CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO a seguinte importância, por unidade:

Item	Código	Descrição	UND	QTD	Marca	Valor Un.	Valor Total
VALOR TOTAL DESTE CONTRATO							
VALOR TOTAL DESTE CONTRATO POR EXTENSO							

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

3.1 – O presente contrato, terá sua vigência estabelecida em 12 (doze) meses, observado o exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, ultrapassado 1 (um) exercício financeiro.

3.2 – O contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o artigo 124, inciso II, alínea d' da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.3 – A Contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do referido Contrato, nos termos do artigo 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.4 – Em respeito ao princípio constitucional do equilíbrio econômico financeiro, este contrato poderá ser revisado e corrigido.

3.5 – A revisão terá lugar sempre que, **comprovadamente**, a empresa demonstrar a superveniência de circunstância extraordinária e imprevisível, ou previsível de efeitos incalculáveis, a comprometer o equilíbrio do contrato administrativo, para adequá-lo à realidade, mediante a recomposição dos interesses pactuados.

3.6 – Permanece a Administração vinculada a análise da solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro, e reajuste, no lapso temporal de até 15 (quinze) dias, após protocolo do requerimento junto ao Município.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autorizada Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail: saaesac@saaesac.mg.gov.br

3.7 – Decorrido o prazo de 12 (doze) meses a contar da data da proposta ou do referido orçamento, nos termos da Lei 10.192/2021, os preços poderão ser corrigidos, desde que haja solicitação expressa da Contratada, monetariamente pelo INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, ou outro índice que venha a substituí-lo por força de determinação governamental.

3.8 – Após a assinatura do instrumento contratual pertinente, caso a licitante tenha dúvidas ou solicitações, deverá entrar em contato diretamente através do e-mail pregao@saaesac.mg.gov.br.

3.9 – Para solicitações referentes à reequilíbrio econômico-financeiro, as licitantes deverão contactar diretamente através do e-mail synira@saaesac.mg.gov.br.

CLÁUSULA QUARTA – FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

4.1 – A fiscalização do objeto e o recebimento dos itens estão a cargo dos indicados abaixo, que detém expertise para promoverem o acompanhamento do objeto contratual junto aos fornecedores, os quais deverão observar as obrigações da presente função, dispostas nos artigos 9º e 10º do Decreto Municipal nº 103/2023.

4.1.1 – GESTOR: Marilsa Flaviana Melo Silva - Química

4.1.2 – FISCAL: Honorina Rosa de Santi – Técnica em Química

CLÁUSULA QUINTA – DA ESPECIFICAÇÃO, DA EXECUÇÃO DO OBJETO E SEU RECEBIMENTO

5.1 – A CONTRATADA deverá entregar os itens mantendo o padrão de qualidade praticado no mercado, sujeitando-se à devolução do item e a possível aplicação de penalidades quando não atenderem ao solicitado;

5.2 – Os produtos deverão estar dentro das especificações do aviso de contratação e termo de referência. Não será aceito em hipótese alguma, produtos fora das qualidades exigidas em leis.

5.3 – O prazo máximo de entrega é de até 10 (dez) dias, a contar do recebimento da nota de empenho, a ser enviada para o e-mail informado pelo fornecedor vencedor, confirmando o pedido;

5.4 – A nota de empenho será enviada via correio eletrônico por funcionário autorizado do SAAE;

5.5 – Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado do SAAE, situado à Rua Arnaldo Zandonaide, 520, Jardim Alvorada, Sacramento/MG, de segunda feira a sexta feira das 07h às 15h, período em que o responsável pelo recebimento estará no local indicado;

5.6 – No ato da entrega, o item adquirido será previamente vistoriado, no tocante às especificações;

5.7 – O item será recebido:

5.7.1 – Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade com as exigências, no ato da entrega, com o objeto licitado;

5.7.2 – O recebimento definitivo dar-se-á em até 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento provisório, se e quando o objeto tiver sido executado de acordo com as exigências e especificações contidas no Termo de Referência, no Edital e seus Anexos;

5.7.3 – Fazendo-se necessária a substituição dos itens, a licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias para executá-la, contados da notificação por escrito ou por telefone, expedida pela SAAE, para a adoção das medidas corretivas;



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail: saaesac@saaesac.mg.gov.br

5.7.4 – Em todo caso, quando da emissão de notificação, serão interrompidos os prazos de recebimento e de pagamento até que a possível irregularidade seja sanada;

5.8 – Fretes, cargas, descargas, mobilização, desmobilização e outros custos que vierem a fazer parte da composição de custos, serão responsabilidade da licitante vencedora.

5.9 – O produto, caso aplicável, deve apresentar garantia de fábrica.

5.9.2 – A garantia mínima contra defeitos de fabricação deverá ser de 05 anos, a contar da data da emissão da nota fiscal, conforme esclarece a ANIP (Associação Nacional da Indústria de Pneumáticos).

5.10 – A contratada comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos itens, bem como, após contestação, corrigir qualquer item entregue de forma comprovadamente irregular, mediante o Fiscal/Gestor, totalmente às suas expensas.

5.11 – A contratada se obriga a não efetuar, em qualquer hipótese, fornecimento de modo a contrariar a forma aqui estabelecida, pelo que, desde já, exime o SAAE de qualquer responsabilidade pela eventual ocorrência de atendimentos solicitados em seu nome por elementos não credenciados.

5.12 – Deverão ser obedecidos prazo de garantia dos equipamentos conforme Termo de Referência.

5.13 – Instalação e treinamento deverão ser inclusos na proposta.

CLÁSULA SEXTA – DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 – O pagamento decorrente da concretização do objeto contratado será efetuado pelo CONTRATANTE, mensalmente conforme o fornecimento, por processo legal, em até 10 (dez) dias consecutivos, em moeda corrente do país, após a apresentação da Nota Fiscal eletrônica e a conferência pelo fiscal do Contrato.

6.1.1 – Caso haja alteração do valor unitário do item/serviço, a CONTRATADA deverá emitir uma nota fiscal no valor do item registrado em contrato, para que o CONTRATANTE proceda o pagamento. Somente depois, o valor unitário poderá ser alterado.

6.1.2 – Os preços pactuados poderão ser restabelecidos, para a manutenção do equilíbrio econômico financeiro, de conformidade com o Artigo 124, inciso II, alínea D da Lei 14.133/2021.

6.2 – Os pagamentos à CONTRATADA somente serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica e do atestado de aceite pelo CONTRATANTE.

6.3 – A nota fiscal/fatura eletrônica deverá ser emitida pela CONTRATADA em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

6.4 – O Gestor ou o Fiscal do Contrato, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à CONTRATADA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

6.5 – Em caso de devolução do objeto lícito, não entregue em conformidade com o especificado ou com defeito, ou devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir da data de sua reapresentação.

6.6 – Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação à Fazenda, ao INSS e ao FGTS, apresentados em atendimentos às exigências de habilitação,



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autoria Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail:saaesac@saaesac.mg.gov.br

estiverem com a validade expirada o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos com prazo de validade não vencido.

6.7 – O pagamento devido pelo CONTRATANTE será efetuado por meio de boleto bancário, depósito em conta bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

6.8 – Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a CONTRATADA dará ao SAAE plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir, a qualquer título, tempo ou forma.

6.9 – Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou serão cobrados da CONTRATADA.

6.10 – Todos os tributos, taxas, encargos, impostos, frete, transporte, despesas de viagem e alimentação ou qualquer outro item, gerado pela aquisição do objeto deste termo de edital, serão devidos exclusivamente pela empresa fornecedora e deverão fazer parte do preço a ser ofertado, não sendo aceita qualquer cobrança adicional, fora do valor a ser apresentado no valor da proposta e dos lances da licitação.

6.11 – Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade, sem que isso gere direito a reajustamento de preços, considerando a preservação ao erário.

6.12 – Em hipótese alguma será efetuado pagamento adiantado, assim como determinado em lei.

6.13 – Os recursos a serem utilizados na contratação são de origem própria, podendo ser utilizado recurso vinculado, de acordo com a necessidade do CONTRATANTE.

Ação: 03.030.000.17.512.0059.1059 Ampliação, Reforma e Reaparelhamento do Sistema de Água

Elemento de despesa: 4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente

1753 - Recursos provenientes de taxas e contribuições

Subelemento: 04 Material/Equipamento Médico-odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares

6.14 – Toda despesa para aquisição do objeto a ser licitado deverá ser empenhada de acordo com as dotações orçamentárias para o exercício de 2024 e as dotações posteriores, suplementadas, se necessário, previamente informadas, indicadas no Impacto Orçamentário elaborado pela Contabilidade.

CLÁUSULA SÉTIMA – RESPONSABILIDADES DAS PARTES

7.1 – DO SAAE DE SACRAMENTO:

7.1.1 – Cumprir fielmente as cláusulas do Termo de Referência, e do contrato.

7.1.2 – Zelar pelo bom andamento da presente licitação, dirimindo dúvidas porventura existentes, através do servidor que vier a ser designado Gestor e Fiscal do Contrato.

7.1.3 – Receber e conferir os itens com base nas especificações constantes no Termo de Referência.

7.1.4 – Atestar os itens recebidos, bem como sua nota fiscal/fatura.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail: saaesac@saaesac.mg.gov.br

7.1.5 – Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, no prazo estabelecido, contados do recebimento da mesma devidamente atestada e acompanhada das Certidões comprobatórias da regularidade fiscal da empresa.

7.1.6 – Relacionar-se com a contratada através do Gestor e Fiscal indicados pelo SAAE de Sacramento/MG, os quais acompanharão e fiscalizarão a execução do objeto licitado, verificando os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as possíveis falhas detectadas, comunicando à contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas saneadoras.

7.1.7 – A Autarquia não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.1.8 – A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte do SAAE de Sacramento/MG, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas.

7.1.9 – Prestar informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela contratada.

7.1.10 – O SAAE de Sacramento/MG fiscalizará como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento das obrigações e condições estabelecidas no Termo de Referência, e Contrato.

7.1.11 – Acompanhar, por intermédio da fiscalização, a entrega, atestando os documentos da despesa, quando comprovada a execução total, fiel e correta dos itens ou da parcela a que se referem.

7.1.12 – Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, das medidas a serem tomadas para perfeita execução do objeto.

7.1.13 – Notificar a contratada sobre eventuais atrasos na entrega dos itens e/ou descumprimento de cláusulas previstas no Termo de Referência, e no contrato.

7.1.14 – Não receber os produtos/itens dissonantes das especificações contidas no Termo de Referência.

7.1.15 – Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

7.2 – DA CONTRATADA:

7.2.1 – Cumprir integralmente todas as condições estabelecidas, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

7.2.2 – Entregar os itens solicitados observando fielmente os prazos estabelecidos, devidamente conferidos e acompanhados da nota fiscal/fatura corretamente preenchida, segundo as quantidades e nos locais informados na Autorização de Fornecimento.

7.2.3 – Comunicar ao Fiscal da contratação, no prazo mínimo de 05 (cinco) dias que antecedam o prazo de vencimento de entrega dos itens, os motivos que venham a impossibilitar o seu cumprimento, apresentando as devidas justificativas.

7.2.4 – Manter, durante toda a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.2.5 – Entregar os itens com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail: saaesac@saaesac.mg.gov.br

7.2.6 – Incluir, nos preços ofertados, todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas, ou de qualquer outra natureza para entrega na cidade de Sacramento/MG, conforme informações fornecidas na Nota de Empenho..

7.2.7 – Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo SAAE de Sacramento/MG, atendendo prontamente a todas as possíveis reclamações, caso existam.

7.2.8 – Comunicar imediatamente ao SAAE de Sacramento/MG qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, endereço eletrônico (e-mail), e outros julgados necessários para a eficaz comunicação entre as partes, viabilizando o recebimento de correspondência e demais informações. Eventuais inconsistências acerca da atualização de dados, serão de exclusiva responsabilidade da contratada.

7.2.9 – Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independente da que será exercida pelo município de Sacramento/MG.

7.2.10 – Indenizar terceiros e/ou ao SAAE, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a Contratada adotar toda as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das Autoridades Competentes e as disposições legais vigentes.

7.2.11 – Solicitar do SAAE, em tempo hábil, quaisquer informações ou esclarecimentos que julgar necessários, que possam vir a comprometer a execução do objeto.

7.1.8 – A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte do SAAE de Sacramento/MG, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas.

7.1.9 – Prestar informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela contratada.

7.1.10 – O SAAE de Sacramento/MG fiscalizará como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento das obrigações e condições estabelecidas no Termo de Referência, e Contrato.

7.1.11 – Acompanhar, por intermédio da fiscalização, a entrega, atestando os documentos da despesa, quando comprovada a execução total, fiel e correta dos itens ou da parcela a que se referem.

7.1.12 – Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, das medidas a serem tomadas para perfeita execução do objeto.

7.1.13 – Notificar a contratada sobre eventuais atrasos na entrega dos itens e/ou descumprimento de cláusulas previstas no Termo de Referência, e no contrato.

7.1.14 – Não receber os produtos/itens dissonantes das especificações contidas no Termo de Referência.

7.1.15 – Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES

8.1 – **8.1** – Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela Contratada, sem justificativa aceita pelo SAAE de Sacramento, resguardados os procedimentos legais pertinentes poderão acarretar nas seguintes sanções:



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail:saaesac@saaesac.mg.gov.br

a) multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 5 (cinco) dias após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 156 §3º da Lei Federal nº 14.133/2021;

b) multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 15 (quinze) dias, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial, conforme artigo 162 da Lei Federal nº 14.133/2021.

c) multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência após o prazo de 15 (quinze) dias, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;

d) advertência.

8.2 – A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, inclusive a responsabilidade da Contratada por eventuais perdas e danos causados à Administração.

8.3 – A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do SAAE de Sacramento, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pelo SAAE de Sacramento-MG.

8.4 – O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente no SAAE Sacramento, em favor da Contratada, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

8.5 – As multas e, outras sanções aplicadas, só poderão se relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Superintendente do SAAE, devidamente justificado.

8.6 – As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

8.7 – Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, será assegurado à Contratada o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9.1 – O presente contrato poderá ser rescindido, bem como ser cancelada, de pleno direito, a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência deste, a qualquer tempo e independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos no artigo 155 Lei Federal nº 14.133/2021, desde que motivado o ato e assegurado à Contratada o contraditório e a ampla defesa, inclusive, quando esta:

a) venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;

b) for envolvida em escândalo público e notório;

c) quebrar o sigilo profissional;

d) utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pelo SAAE de Sacramento;



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SACRAMENTO-MG

Autarquia Municipal criada pela Lei 51/67 de 24/11/1967

CNPJ: 24.334.872/0001-54 – Inscrição Estadual: 569.714.840-0096

Praça Cônego Hermógenes, 95 – Centro – 38190-000 Sacramento – MG

Telefone: (0xx34)3351-1422 – e-mail: saaesac@saaesac.mg.gov.br

e) na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

9.2 – A nulidade do processo licitatório induz à do presente contrato, sem prejuízo do disposto no artigo 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DEZ – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DO FORO

10.1 – Quaisquer controvérsias e omissões deste contrato serão regidas pela Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, bem como o Decreto Municipal nº 105/2023.

10.2 – Fica eleito o foro da Comarca de Sacramento, estado de Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, para solucionar quaisquer questões oriundas deste contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, que a tudo presenciaram, ouvindo, ao final, a respectiva leitura.

Sacramento (MG), ** de ***** de 2023

CONTRATANTE

Nome

Superintendente do SAAE

CONTRATADA

Nome

empresa

Testemunhas:

1) _____
Nome: _____ – CPF: _____

2) _____
Nome: Synira Manzan de Melo